

COPILOT JA WORD: TEHOKKAASTI YHDESSÄ

Tehosta tekstin tuottamista hyödyntämällä Copilot tekoälyä! Opettele ammattimaisten sähköpostien luonti, muokkaus ja viimeistely tekoälyn avulla.

Tavoite: Koulutuspäivän tavoitteena on antaa osallistujille sekä teoreettista tietoa että käytännön taitoja, joiden avulla he voivat hyödyntää Copilotia tehokkaasti yhdessä Microsoft 365:n Wordin kanssa. Koulutuksen aikana korostetaan myös parhaita käytäntöjä, vinkkejä AI taitoja.

Kurssin tavoitteena on opettaa osallistujat hyödyntämään tekoälyä kirjoittamisessa ja parantamaan viestintätaitojaan. Opit kirjoittamaan viestejä tekoälyllä, tarkistamaan viestit ja räätälöimään niitä yleisöllesi sopivammiksi.

Kenelle: Microsoft 365 Word käyttäjät (Microsoft Office). Copilot tekoälyä harkitsevat, käyttävät tai käyttöönottoa miettivät.

Huom. voit myös osallistua Copilot Microsoft 365: Tehoa päivään -koulutukseen, joka kattaa sovellukset Teams, Word, Excel, PowerPoint, Outlook.

Kouluttaja:

Tieto- ja teknologia-arkkitehti, Jarkko Koivuniemi, Suomen Ammattipuhujat / Mediabot Oy

Päivämäärä ja aika:

30.05.2024, klo 13:00-15.30

05.09.2024, klo 13:00-15.30

14.11.2024, klo 13:00-15.30

Ohjelma klo 13:00 – 15:30 +/-15 min.

SISÄLTÖ

- Wordin perusteet ja Copilotin hyödyntäminen
- Tekstin muokkaus, muotoilu, layout
- Copilotin käyttö Wordissa: Automaattinen tekstingenerointi, kielenhuolto, muotoiluapu
- Käytännön sovellukset
- Harjoitukset: Raporttien, kirjeiden ja dokumenttien luominen
- Vinkkejä tehokkaaseen dokumenttien hallintaan Copilotin avulla
 - Ryhmätyö ja palautteenanto
 - Tekoäly kirjoittajana
 - Näin pyydät tekoälyä kirjoittamaan puolestasi
 - Omien ajatusten muotoilu sanoiksi tekoälyllä
 - Muiden tiedostojen tai muistiinpanojen käyttö tekstin tuottamisessa
 - Yhteenvedon tekeminen
 - Tekoäly parantaa tekstiäsi
 - Tekstin sävyn muuttaminen
 - Tekstin selkeyttäminen
- Et tiedä mitä parantaa? Copilot osaa ehdottaa parannuksia
- Dokumentin muotoilu

- Asiakirjan asettelun muuttaminen
- Tyylin lainaaminen aiemmasta tiedostosta
- Harjoittele kehoitteita, promptaa paremmin
- Esimerkkejä

ILMOITTAUTUMINEN

P. 09 696 2950, www.yritysakatemia.fi, ilmoittautuminen@yritysakatemia.fi

OSALLISTUMISMAKSU

390 euroa + alv laskutetaan koulutuspäivänä. Koulutus ja materiaalit sisältyvät hintaan.

Lisäosallistujat -50 %

PERUUTTAMINEN

Estyneen tilalle voidaan vaihtaa toinen osallistuja kuluitta. Peruutuksesta ja 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä muutoksista veloitetaan toimituskuluina 15 % webinaarin hinnasta. Myöhemmin kuin 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä peruutuksista tai peruuttamatta jätetystä ja käyttämättömästä koulutuspaikasta veloitetaan osallistumismaksu kokonaisuudessaan. Peruutus on tehtävä kirjallisesti.