



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Osaamisen arviointi ammattillisessa koulutuksessa

Uudistuvat tutkinnon perusteet –webinaarisarja
31.10.2024

Tilaisuuden ohjelma

- 14.00 Tilaisuuden avaus
- 14.05 Osaamisen osoittamisen kokonaisuus
- 14.25 Osaamisen arviointi prosessina
- 14.40 Kommenttipuheenvuoro työelämästä / Mäkinen Juha-Ville, LVI-Tekniset Urakoitsijat LVI-TU
- Tauko
- 15.00 Osaamisen arviointi, ammattitaitovaatimukset ja arviointikriteeristö
- 15.20 Kommenttipuheenvuoro työelämästä / Lyyra Toni, Fazer Leipomot Oy
- 15.30 Keskustelua ja kysymyksiä

Osaamisen osoittaminen – yksi vaihe henkilökohtaistamisprosessissa

Osaamisen osoittaminen on erotettava selkeästi osaamisen hankkimisesta.

Osaamisen hankkimista ovat muun muassa opettajien ohjauksessa tehdyt tehtävät ja työpaikalla järjestettävä koulutus.



<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/henkilokohtaistaminen>

Opas [Henkilökohtaistamisen toimintamallin kuvaukset](#)

Osaamisen osoittamisen suunnittelu

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 49 § Osaamisen osoittamisen suunnittelu

- **Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on suunnitella tutkinnon tai koulutuksen perusteissa edellytetyn ammattitaidon tai osaamisen osoittaminen.**
- **Ammattitaidon tai osaamisen osoittaminen suunnitellaan yksilöllisesti tutkinnon tai koulutuksen osittain.**
- Suunnittelu tehdään tutkinnon osittain tai osa-alueittain ja toteuttamisessa on aina noudatettava tutkinnon perusteissa määriteltyjä tutkinnon
 - ammattitaitovaatimuksia (ammatilliset tutkinnon osat) tai osaamistavoitteita (yhteisten tutkinnon osien osa-alueet)
 - osaamisen arviointia
 - osaamisen osoittamisen tapoja

Osaamisen osoittamisen ajankohta

- Koulutuksen järjestäjän tulee järjestää opiskelijalle mahdollisuus osoittaa osaamisensa **mahdollisimman pian sen jälkeen**, kun tämän katsotaan saavuttaneen tutkinnon tai koulutuksen perusteiden mukaiset ammattitaitovaatimukset tai osaamistavoitteet.
- Koulutuksen järjestäjä, opiskelija ja tarvittaessa työpaikan edustaja sopivat osaamisen osoittamisen ajankohdasta.
- Koulutuksen järjestäjä vastaa näytön tai muun osaamisen osoittamisen toteuttamisesta. Näyttö toteutetaan työpaikoilla käytännön työtilanteissa.
- Tarvittaessa näytössä osoitettua osaamista voidaan täydentää muulla osaamisen arvioinnilla siten kuin Opetushallitus tutkinnon perusteissa osaamisen arvioinnista 15 §:n nojalla määrää.
- Opiskelija voi osoittaa osaamistaan riippumatta osaamisen hankkimistavasta.
- Koulutuksen järjestäjän tulee tarjota mahdollisuus suorittaa tutkinto tai tutkinnon osa **myös ilman tutkintokoulutukseen osallistumista** sekä yhteistyössä sellaisten toimijoiden kanssa, jotka tarjoavat osaamisen kehittämisspalveluita liiketaloudellisin perustein.

Tietojen kirjaaminen osaamisen osoittamisesta opiskelijan HOKSiin

- Tietosisällön mukaisesti

HOKS-tietosisältö
osaamisen
osoittaminen

<p>10) näyttöjen ajankohdat ja sisällöt, näyttöympäristöt sekä näytön järjestäjä, jos se on joku muu koulutuksen järjestäjä</p>	<ul style="list-style-type: none">• Suoritettavan tutkinnon osan nimi (koodi)• Suoritettavan tutkinnon osan näyttöön sisältyvän yhteisen tutkinnon osan osa-alueen nimi (koodi)• Näytön järjestäjän nimi (koulutuksen järjestäjän nimi ja koodi)• Näyttöympäristön nimi• Näyttöympäristön kuvaus• Näytön ajankohta• Näytön sisältö<ul style="list-style-type: none">– suoritettavan ammatillisen tutkinnon osan ammattitaitovaatimus (koodi)– suoritettavan yhteisen tutkinnon osan osa-alueen osaamistavoite (koodi)	<p>Hyvissä ajoin ennen näyttöä tutkinnon osittain</p> <p>Ennen oppisopimuksesta tai koulutusopimuksesta sopimista tutkinnon osittain</p>	<p><i>Näyttöympäristön nimi</i> = organisaatio, jossa näyttö annetaan</p> <p><i>Näyttöympäristön kuvaus</i> = tiivis selvitys siitä, millainen näyttöympäristö on kyseessä. Kuvataan ympäristön luonne lyhyesti, esim. kukkakauppa, varaosaliike, ammatillinen oppilaitos, simulaattori</p>
<p>11) vastaavat tiedot muusta osaamisen osoittamisesta sekä erityistä tukea saavan opiskelijan osalta ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 64 §:n 2 momentin mukainen osaamisen arvioinnin mukauttaminen ja yksilöllinen osaamisen arviointi</p>	<p>Muu osaamisen osoittaminen</p> <ul style="list-style-type: none">• Suoritettavan tutkinnon osan nimi (koodi)• Suoritettavan yhteisen tutkinnon osan osa-alueen nimi (koodi)• Suoritettavan valmentavan koulutuksen osan nimi (koodi)• Osaamisen osoittamisen järjestäjän nimi (koulutuksen järjestäjän nimi ja koodi)• Osaamisen osoittamisympäristön nimi• Osaamisen osoittamisen ajankohta• Osaamisen osoittaminen sisältö<ul style="list-style-type: none">– osaamistavoite (koodi) <p>Osaamisen arvioinnin mukauttaminen</p> <ul style="list-style-type: none">• Mukautettavan tutkinnon osan nimi (koodi)• Ammattitaitovaatimus (koodi), jonka arvioinnin kriteereitä mukautetaan• Yksilölliset arvioinnin kriteerit (1 - 5)• Mukautettavan yhteisen tutkinnon osan osa-alueen nimi (koodi)• Osaamistavoite (koodi), jonka arvioinnin kriteereitä	<p>Hyvissä ajoin ennen muuta osaamisen osoittamista tutkinnon tai koulutuksen osittain</p> <p>Valmentavan koulutuksen opiskelijan HOKSiin ja ammatillisen perustutkinto-opiskelijan HOKSiin (tarvittaessa)</p>	

Osaamisen osoittaminen näytössä

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 52 § Osaamisen osoittaminen

- Tutkinnon osien edellyttämä ammattitaito ja osaaminen osoitetaan tekemällä käytännön työtehtäviä aidoissa työtilanteissa ja työprosesseissa (näyttö).
- Ammattitaitovaatimusten mukaisia käytännön työtehtäviä tehdään siinä laajuudessa, että opiskelijan osaaminen voidaan arvioida luotettavasti.
- Näyttöä on mahdollista jatkaa toisessa työpaikassa tai työkohteessa niin, että osaamisen osoittamisen kattavuus varmistuu ja arviointi voidaan tehdä luotettavasti. Yhdestä tutkinnon osasta voi näin ollen olla yksi tai useampi näyttötilaisuus, jossa osaamista osoitetaan.
- Toisaalta yhdessä näytössä voidaan myös osoittaa useaan tutkinnon osaan liittyvää osaamista, jos osaaminen on suunniteltu osoitettavaksi samanaikaisesti usean tutkinnon osan osalta.



KUVA: Opetushallitus, Olli Häkämies

Osaamisen osoittaminen - tuotokset ja dokumentit

- Tutkinnon perusteissa edellytetyt dokumentit
- Näytön aikana käytännön työtehtävissä tai muussa osaamisen osoittamisessa syntyvät dokumentit tai dokumentaatio esim. video tai äänite tai tuotos tms.
- Tutkinnon perusteissa edellytetyt erillispätevyydet (esim. hygieniapassi, EA1-kortti, tilityökortti ja anniskelupassi)

Näyttöympäristö



Näyttöympäristön tulee mahdollistaa tutkinnon perusteissa määrätyn osaamisen osoittamisen.



Koulutuksen järjestäjä järjestää näytöt pääsääntöisesti työpaikoilla aidoissa työelämän tehtävissä.



Perustellusta syytä näyttö voidaan kuitenkin järjestää myös muualla kuin työpaikalla, esimerkiksi oppilaitoksen työmaalla tai muissa oppilaitoksen työympäristöissä, simuloidussa tai digitaalisessa ympäristöissä. www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/

Perustellusta syystä näyttö voidaan järjestää myös muualla kuin työpaikalla

Esimerkkejä perustelluista syistä ovat muun muassa

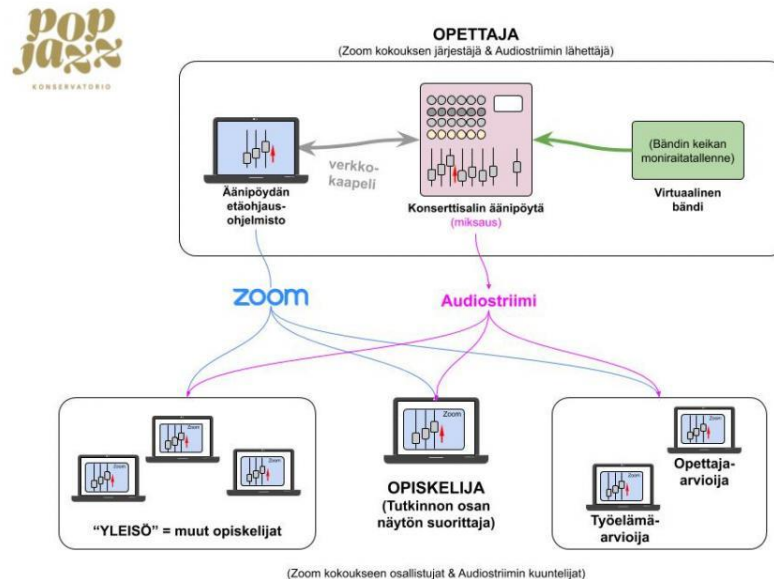
- asiakas- ja potilasturvallisuuden sekä liikenneturvallisuuden varmistaminen
- erityistilanteet, joissa osaamisen osoittaminen normaaleissa työtehtävissä ei ole mahdollista
- opiskelijan ikään liittyvät rajoitteet työpaikoilla
- näyttöympäristön edellytykset täyttävän työpaikan kohtuuton etäisyys.

Osaamisen osoittaminen muilla tavoin (ml. yksilöllinen täydentäminen)

- Koulutuksen järjestäjä ja opiskelija sopivat muusta osaamisen osoittamisesta henkilökohtaistamisessa.
- Näytössä osoitettua osaamista voidaan täydentää yksilöllisesti muilla tavoin, jos se on tutkinnon perusteissa mahdollistettu.
- Täydentäminen voi olla tarpeen esimerkiksi tilanteissa, joissa näyttöympäristö ei mahdollista aivan kaikkea tutkinnon perusteissa edellytettyä ammattitaidon tai osaamisen osoittamista. Esim. haastattelu, dokumentit, kokeet ja simulointi.
- Opiskelija osoittaa ammatillisten perustutkintojen yhteisten tutkinnon osien osaamistaan osa-alueittain.
- Yhteisten tutkinnon osien edellyttämä osaaminen voidaan osoittaa ammatillisen tutkinnon osan näytön yhteydessä työpaikalla tai muilla osaamisen osoittamisen tavoilla.

Digitaalisuuden hyödyntäminen näyttöissä -sivusto

- <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/digitaalisuuden-hyodyntaminen-naytoissa>
- Kokemuksia ja vinkkejä näyttöjen suunnitteluun ja toteutukseen digitaalisuuden hyödyntämisen näkökulmasta
- Case-esimerkkejä eri tahojen tavoista hyödyntää digitaalisuutta näyttöissä



Kuva: Pop & Jazz Konservatorio

Tällä sivulla:

- Case Keuda: Viherrakentamisen näytöt >
- Case Keuda: Lisätyn todellisuuden käyttö eri toimialoilla >
- Case Careeria: Virtuaalisten ja simuloitujen ympäristöjen käyttö >
- Case LHKK/FAI: Sosiaali-, terveys ja kasvatusalan näytöt >
- Case Pop & Jazz Konservatorio: Musiikkialan näytöt >
- Case Turun AKK: Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan näytöt >
- Case Riveria: Hius- ja kauneudenhoitoalan näytöt >
- Case TAKK: Asioimistulkkauksen ammattitutkinnon näytöt >
- Case KAO: Ajoneuvoalan ammattitutkinnon näytöt >

Osaamisen arviointi

Osaamisen arvioinnin - yhdenmukaiset lähtökohdat

- Tutkinnon peruste on pohjana osaamisen arvioinnille, arviointi tehdään **kansallisesti yhdenmukaisella tavalla**
- Koulutuksen järjestäjän tutkintokohtainen osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelma, kaikkien opiskelijoiden osaaminen arvioidaan **oppilaitoksessa yhdenmukaisella ja laadukkaalla tavalla**
- Henkilökohtaistamisessa edellä mainitut asiat ovat lähtökohtana, kun suunnitellaan osaamisen osoittaminen ja arviointi **yksilöllisesti opiskelijan tarpeet ja tavoitteet huomioiden** (työpaikka suunnittelussa mukana)

Osaamisen arviointi

- Osaamisen arvioinnilla varmistetaan, että opiskelijan osaaminen vastaa tutkinnon perusteissa määrättyä osaamista
 - ammattitaitovaatimukset
 - osaamistavoitteet
- Arviointi tehdään tutkinnon osittain ja ammatillisen perustutkinnon yhteisissä tutkinnon osissa osa-alueittain.
- Arvioinnin tulee kattaa kaikki ammattitaitovaatimukset ja osaamistavoitteet (verrataan osaamista näihin)
- Jos osaamisen arviointia on mukautettu, opiskelijan osaamista arvioidaan vertaamalla sitä HOKS:issa asetettuihin yksilöllisiin arviointikriteereihin
- Jos ammattitaitovaatimuksista tai osaamistavoitteista on poikettu, opiskelija ei osoita osaamista, eikä osaamista arvioida näiltä osin.

Osaamisen arvioijat

- Opiskelijan osaamista arvioivalla arvioijalla tulee olla ammattitaito ja osaaminen arvioitavaan tutkinnon osaan tai yhteisten tutkinnon osien osa-alueeseen. Lisäksi arvioijan tulee olla perehtynyt osaamisen arviointiin ja arvioimansa tutkinnon perusteisiin.
- Arvioija ei saa tehdä arviointia esteellisenä. Arvioijan esteellisyys arvioidaan hallintolain 27–29 pykälää soveltaen.
- Koulutuksen järjestäjä nimeää arvioijat ja huolehtii, että arvioijina toimivat työelämän edustajat on perehdytetty tehtävään. Koulutuksen järjestäjän nimeämät arvioijat toteuttavat arvioinnin ja päättävät siitä.
- [Lisätietoa arvioijan esteellisyydestä Hallintolaissa oikeusministeriön Finlex-säädöstiedostopalvelussa](#)

Osaamisen arvioijat

- Ammatilliset tutkinnon osat: **opettaja** (tai erityisestä syystä muu koulutuksen järjestäjän edustaja) **ja työelämän edustaja** tai erityisestä syystä kaksi opettajaa tai muuta koulutuksen järjestäjän edustajaa
- Yhteisten tutkinnon osien osa-alueet: **opettaja** (tai erityisestä syystä muu koulutuksen järjestäjän edustaja)
 - Yhteisten tutkinnon osien osa-alueet näytössä: em. arvioijien lisäksi voidaan kuulla työelämän edustajaa
- Edellytyksenä ammattitaito ja osaaminen sekä perehtyneisyys arviointiin ja tutkinnon perusteisiin
- Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on perehdyttää työelämää edustavat arvioijat osaamisen arviointiin.

Osaamisen arviointi

- Osaamisen arvioinnilla annetaan tietoa opiskelijan osaamisesta, varmistetaan tutkinnon perusteiden ammattitaitovaatimusten ja osaamistavoitteiden saavuttaminen sekä kehitetään edellytyksiä itsearviointiin
- Osaamisen arviointi tuottaa tietoa opiskelijan osaamisen sisällöstä ja tasosta (arviointiasteikko: 1-5 tai hyväksytty/hylätty)
- Jos osaaminen osoitetaan useassa osassa, arvosana muodostetaan kokonaisuuden perusteella
- Opiskelijan osaaminen arvioidaan pääsääntöisesti näytön ja muun osaamisen osoittamisen aikana. Arviointipäätös tehdään mahdollisimman pian osaamisen osoittamisen jälkeen.
- Arvioijat tekevät osaamisen arviointia opiskelijan osaamisesta pääsääntöisesti näytön ja muun osoittamisen aikana. Vähintään toisen arvioijista tulee olla paikalla yksittäisessä näytössä.

Arviointipäätös

- Arvioijat tekevät **päätöksen** tutkinnon osan hyväksymisestä ja **arvosanasta** yhdessä keskustellen.
- Päätöksen pohjana käytetään osaamisen arvioinnissa syntyneitä dokumentteja.
- Arviointipäätös tutkinnon osan tai yhteisen tutkinnon osan osa-alueen suorittamisesta tehdään mahdollisimman pian osaamisen osoittamisen jälkeen arvioijien toimesta.
- Päätöksessä perustellaan annettu arvosana.
- Arviointipäätös varmennetaan (allekirjoituksella) ja annetaan tiedoksi opiskelijalle.
- Mikäli arvioinnissa on tapahtunut selvä virhe, arvioijat voivat suorittaa uuden arvioinnin (itseoikaisu)

Arviointipäätös

Arvioijien tekemä arviointipäätös on hallintopäätös, johon opiskelija voi pyytää tarkistamista tai oikaisua.

Hallintolain (434/2003) mukaan hallintopäätös on tehtävä kirjallisesti, ja kirjalliset päätökset vahvistetaan yleensä allekirjoituksella (tai vahvalla sähköisellä tunnistautumisella).

Jos käytössä sähköinen asianhallintajärjestelmä ks.

[Ammatillisesta koulutuksesta usein kysyttyä - OKM - Opetus- ja kulttuuriministeriö](#) Kohta -> **Näytöt ja arviointi**

Osaamisen arvioinnin dokumentointi ja arviointiaineiston säilyttäminen

Osaamisen arvioinnin dokumentointi tehdään tutkinnon perusteiden mukaisesti tutkinnon osittain (ammattilliset tutkin osat)/osa-alueittain (yhteiset tutkinnon osat)

- Näyttö (tehty kerralla tai useammassa osassa) ja muu osaamisen arviointi => arvioinnin dokumentointi tästä kokonaisuudesta

Arvioinnissa tulisi näkyä:

- missä näyttö tehtiin (HOKS), mitä työtä tehtiin (HOKS), miten työstä suoriuduttiin arviointikriteerien mukaisesti (havainnot näytön aikana)

Arviointiaineiston säilyttäminen

- Arviointiaineistot ja tieto arviointiperusteiden soveltamisesta arvioinnissa on säilytettävä vähintään kuusi kuukautta arvosanan antamisesta.

Arviointiaineiston säilyttäminen

- Arviointiaineisto=osaamisen arvioinnit ja arviointipäätös
- Tutkintokoulutuksen opiskelijalle on varattava tilaisuus tutustua kirjalliseen tai muutoin tallennettuun osaamisen arvioinnin perusteella syntyneeseen arviointiaineistoon.
- Koulutuksen järjestäjän on säilytettävä arviointiaineisto vähintään kuuden kuukauden ajan arvosanan antamisesta.
- Koulutuksen järjestäjä suunnittelee arviointiaineiston säilyttämisen omassa arkistonmuodostussuunnitelmassaan.

Arvioinnin tarkistaminen

Mikäli opiskelija ei ole tyytyväinen arviointipäätökseen:

- Opiskelijalla on oikeus saada tietää, miten hänen osaamistaan on arvioitu ja miten arviointiperusteita on sovellettu. Nämä tiedot opiskelijan tulisi saada jokaisesta suorittamastaan tutkinnon osasta tai yhteisen tutkinnon osan osa-alueesta arviointipäätöksen yhteydessä.
- Jos opiskelija kokee, että arvioijat ovat soveltaneet arviointiperusteita väärin, hän voi **pyytää arvioinnin tarkistamista**. Kirjallinen pyyntö tehdään arvioijille 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut arvioinnin tulokset ja tiedot siitä, kuinka arviointiperusteita on sovellettu. Opiskelija saa arvioinnin tarkistamisesta päätöksen.

Opiskelijalla on oikeus pyytää työelämätoimikunnalta oikaisua osaamisen arvioinnin tarkistamista koskevaan päätökseen

Jos opiskelija kokee, että arvioinnin tarkistamisen päätös ei ole oikea, hän voi tehdä siitä oikaisupyynnön työelämätoimikunnalle. Oikaisupyyntö tehdään 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut päätöksen arvioinnin tarkistamisesta.

Ks. ohje

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/oikaisupyynto-arvioinnin-tarkistamista-koskevaan-paatokseen-ammattillisessa>

Arvosanan korottaminen

- Opiskelijalla on mahdollisuus osoittaa osaamistaan uudelleen ja hän voi myös korottaa saamaansa hyväksyttyä arvosanaa.
- Edellytyksenä, että tutkinnon peruste, jonka mukaisesti osaaminen osoitettu ja arvioitu, on voimassa tai siirtymäajalla.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Ammatillisten tutkinnon osien yhtenäinen arviointikriteeristö



Ammatillisten perustutkintojen osaamisen kuvauksen ja arviointikriteeristön muutos – miksi?



Ammattitaitovaatimuksia aiempaa enemmän

Ammatti-
taito-
vaatimukset

Ammattitaitovaatimukset

Kuormaimen hallinta

Opiskelija

- käyttää kuormainta puutavaran kuormaamiseen ja purkamiseen
- säätää koneen istuimen työskentelyasennon

Puutavaran lähikuljetus

Opiskelija

- suunnittelee ajo- ja varastojärjestyksen
- tuntee puutavaralajit ja niiden laatuvaatimukset
- työskentelee metsätraktorilla taloudellisesti normaaleissa maasto-olosuhteissa
- hyödyntää monilajikuormia

Metsätraktorin huollot ja tarkastukset

Opiskelija

- tuntee metsätraktorin perusrakenteen
- huoltaa konetta
- ylläpitää koneen toimintakuntoa
- ilmoittaa havaitsemistaan huolto- ja korjaustarpeista
- ymmärtää päivittäisten huoltojen ja tarkastusten merkityksen

Turvallinen ja vastuullinen työskentely

Opiskelija

- noudattaa ohjeita ja työturvallisuuteen liittyviä määräyksiä
- käyttää ja huoltaa työvälineitä turvallisesti
- työskentelee ergonomisesti
- käyttää ja huoltaa työssä tarvittavia henkilökohtaisia suojarusteita
- huolehtii työmaan siisteydestä
- huolehtii jätteiden lajittelusta ja pyrkii vähentämään jätteiden määrää

”väliotsikot”
tekstin
hahmottamisen
avuksi
ei ammatti-
taitovaatimuksia

Arviointikriteeristö perustutkinnoissa

Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

Kiitettävä 5

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämisehdotuksia
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta

- Ammattitaitovaatimukset määrittelevät, mitä osaamista tutkinnon osassa vaaditaan
- Arviointikriteereillä määritellään arvosana osoitetusta osaamisesta



Yhteinen kriteeristö ammatillisten perustutkintojen ammatillisiin

- Kriteeristössä osaamisen taso syvenee ja laajenee edettäessä tyydyttävästä kiitettävälle tasolle
- Tyydyttävä 1 taso on minimi tutkinnon osasta suoriutumiseen
- Kriteerit eivät ole tutkintokohtainen tai tutkinnon osakohtainen tai ammattitaitovaatimuskohtainen
- Käytetään opiskelijan osaamisen arvioinnissa yhdessä ammattitaitovaatimusten kanssa

Osaamisen arviointi ja arvosanasta määrittäminen

- Opiskelijan osaaminen arvioidaan tutkinnon osittain.
- Arvioinnin tulee kattaa kaikki suoritettavan tutkinnon perusteiden mukaiset ammattitaitovaatimukset
- Tutkinnon osan arvosana määritellään asteikolla 1–5 yhtenäisten arviointikriteerien mukaisesti.
- **Kokonaisarviointi:** Tutkinnon osan arvosana määräytyy sen mukaan, mille arviointiasteikon tasolle opiskelijan osaaminen kokonaisuutena parhaiten sijoittuu.

Kolme pointtia arviointikriteeristä

- 1) Ammattitaitovaatimukset määrittelevät, mitä osaamista tutkinnon osassa vaaditaan
- 2) Arviointikriteereillä määritellään arvosana osoitetusta osaamisesta
- 3) Tutkinnon osan arvosana määräytyy sen mukaan, mille arviointiasteikon tasolle opiskelijan osaaminen kokonaisuutena parhaiten sijoittuu.

At- ja eat-tutkintojen uusi esittämistapa

Kiertotaloustoiminnan kehittäminen, 30 osp

Ammattitaitovaatimukset

Kiertotalouden lähtökohdat

Opiskelija

- ymmärtää kiertotalouden käsitteet, periaatteet ja soveltamisen toimialalla
- tunnistaa kiertotalouden merkityksen luonnon monimuotoisuuden, luonnonvarojen kestävä käytön ja hiilineutraaliuden mahdollistamisessa
- tuntee kiertotalouteen liittyvät keskeiset säädökset, kansainväliset tavoitteet ja digitaalisen tuotepassin
- tuntee erilaiset kiertotalouden liiketoimintamalleja: materiaalitehokkuus ja talteenotto, kierrättäminen, jakamistalous, tuote palveluna ja tuotteen elinkaaren pidentäminen

Kiertotalousratkaisujen suunnittelu

Opiskelija

- tunnistaa tarpeet ja mahdollisuudet kehittää kiertotalousratkaisuja
- suunnittelee toimet kiertotalousasteen parantamiseksi ja resurssitehokkuuden vahvistamiseksi

Osaamisen arviointi

Opiskelijan suoritus on hyväksytty, kun hän osaa tehdä tutkinnon osan työtehtävät ammattitaitovaatimusten mukaisesti.

Osaamisen arviointiin liittyviä linkkejä

- [Näytöt ja osaamisen arviointi – ePerusteet](#)
- [Osaamisen arviointi ammatillisessa koulutuksessa | Opetushallitus](#)
- [Osaamisen+arvioinnin+toteuttamissuunnitelma+12_2019.pdf](#)
- [Ammatillisesta koulutuksesta usein kysyttyä - OKM - Opetus- ja kulttuuriministeriö](#)



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Kiitos

Opetushallitus
Ammatillinen koulutus

