



EUROOPAN UNIONI

Yleissivistävän koulutuksen Erasmus+ akkreditoinnin hakuinfo KA120-SCH

Organisaatiot ja konsortiot, liikkuvuus

13.8.2025 klo 14 - 16

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Osallistumisohjeita

- Pyydämme sulkemaan mikrofonit
- Kysymyksiä voi kirjoittaa chattiin
 - Esityksen jälkeen voi esittää kysymyksiä myös pyytämällä puheenvuoroa

Tilaisuus tallennetaan ja tallenne on katsottavissa 2 viikkoa tilaisuuden sivulta, myöhemmin tallenteen saa pyytämällä sitä meiltä sähköpostilla



Seuraavan 2 tunnin aikana kuulet

Erasmus+ -ohjelmaoppaan ohjeet ja säännöt

- mitä akkreditointi on
- liikkuvuusmuodot
- haku lyhyesti
- arviointikriteerit

Muutama kirjoittamisvinkki

Hakulomake

- hakulomakealusta ja hakulomakkeen esittely



Muutama taustakysymys

- Vastaathan näytöllä oleviin kysymyksiin

A photograph of four young people of different ethnicities looking down at a globe. Their hands are resting on the globe, which shows a map of Europe and Africa. The background is a blurred outdoor setting with green foliage.

Mikä on Erasmus+ -ohjelma

- Erasmus+ on Euroopan unionin koulutuksen, nuorisoalan ja urheilun ohjelma vuosille 2021-2027
- Opetushallitus on Suomen kansallinen toimisto
- Lisätietoa
<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/mika-erasmus-ohjelma>

ERASMUS+ - ohjelma

Akkreditointi

KA1-liikkuvuudet

KA1-akkreditointi

KA1-lyhytkestoiset
hankkeet

KA2-yhteistyöhankkeet

KA2-Pienimuotoiset
kumppanuushankkeet

KA2-
Kumppanuushankkeet

Ei ole kv-partnereita
hakemuksessa

"Ajatus omassa
organisaatiossa"

On kv-partnereita
hakemuksessa

"Ajatus yhteistyössä"

Eroavaisuudet

Mitä akkreditointi tarkoittaa?

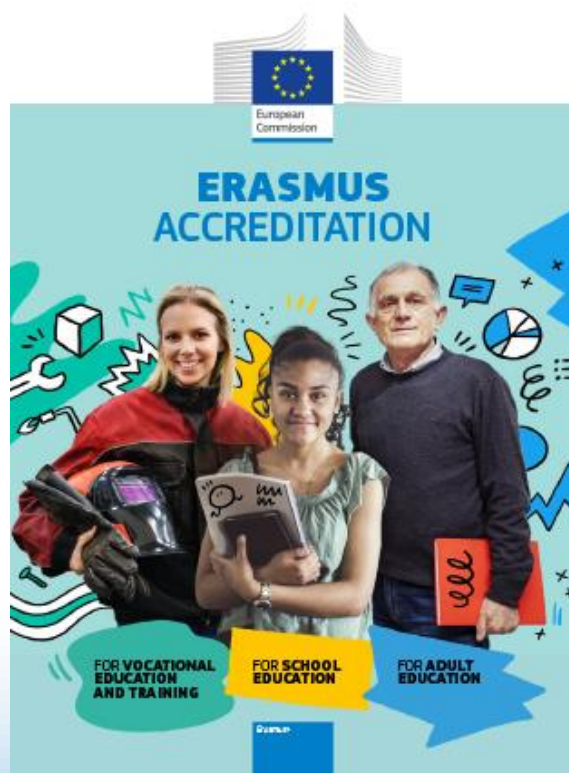
Hakija laatii suunnitelman korkealaatuisten oppimiseen liittyvien liikkuvuustoimintojen toteuttamiseksi osana laajempaa pyrkimystä kehittää organisaatiotaan

- Haluaa järjestää liikkuvuustoimintoja säännöllisesti
- Erasmus-suunnitelma on keskeinen osa hakemusta (2-5 v.)
- Akkreditoiduilla on yksinkertainen rahoitushaku vuosittain.
 - Akkreditoituna rahoitus on taattua, mutta määrä voi olla vähemmän kuin mitä haette (riippuen jaettavissa olevan budjetin määrästä ja muista hakijoista)

Kuka voi hakea akkreditointia?

- päiväkodit ja esikoulut
- peruskoulut
- lukiot (*aikuislukiot hakevat Erasmus+ aikuiskoulutukselle*)
- tehostetun ja erityisen tuen oppimis- ja ohjauskeskukset
- taiteen perusopetuksen oppilaitokset
- kunnat yms: opetuksen- ja koulutuksen järjestäjät

Akkreditointiesite useilla kielillä



Lataa esite:

<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/fe4eb1b7-a252-11eb-b85c-01aa75ed71a1>

Erasmus+ -akkreditoinnin hyvät käytännöt -selvitys

- Selvityksessä tarkastellaan yleissivistävän ja aikuiskoulutuksen organisaatioiden ja konsortioiden Erasmus+ -suunnitelmien hyviä käytänteitä. Selvitys perustuu akkreditointihakemuksiin vuosilta 2020 ja 2021. Selvityksen tarkoituksena on tukea akkreditoinnin hakemista suunnittelevia organisaatioita ja edesauttaa jo akkreditoinnin saaneita organisaatioita ja konsortioita kansainvälisen toiminnan kehittämisessä.
- <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-akkreditoinnin-hyvät-kaytannot-selvitys>

Erasmus+ -akkreditointihakemusten hyvät käytännöt liikkuvuuksien toteuttamisessa

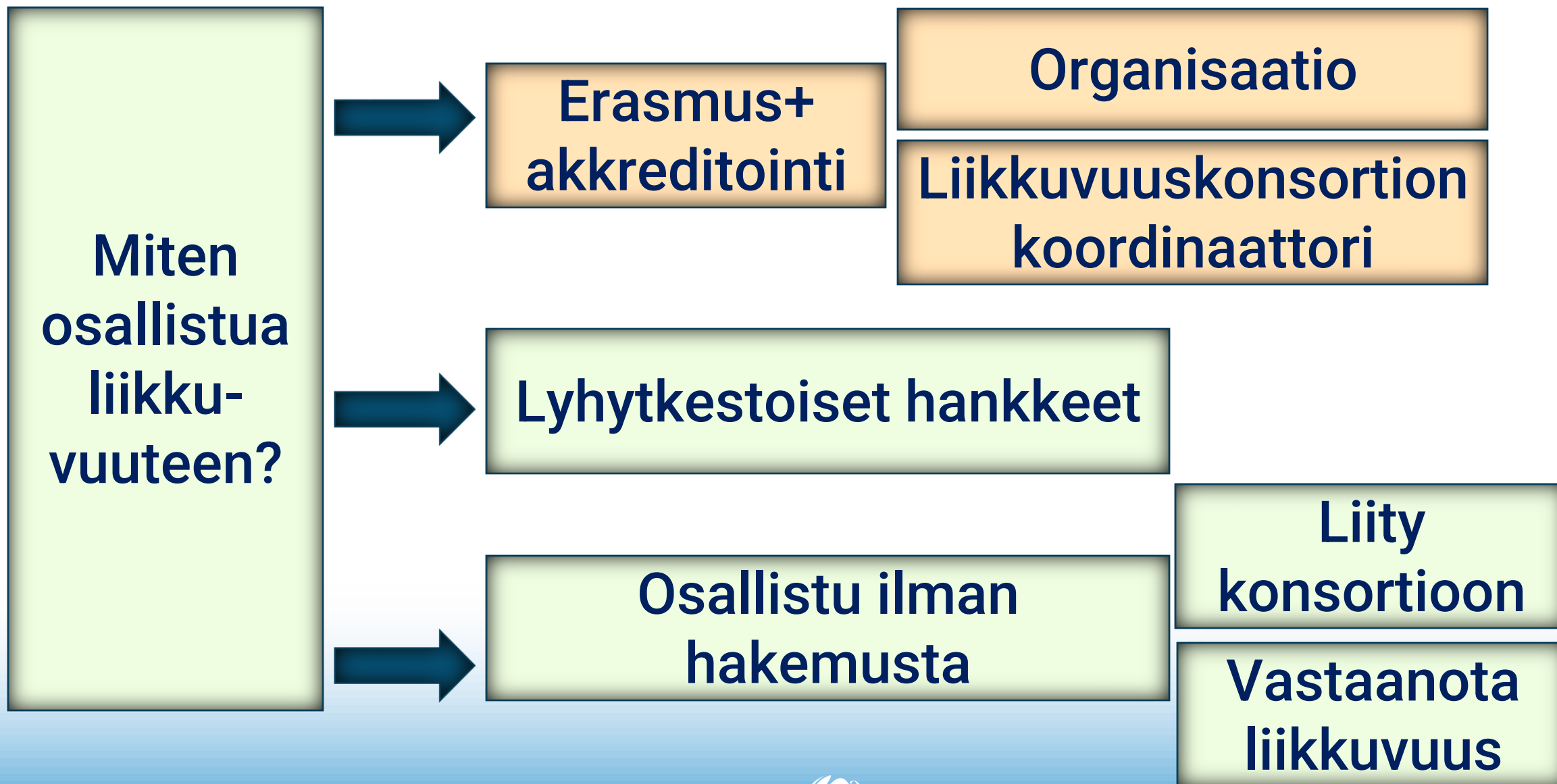
 Selkeät tavoitteet ja kytkeä strategiaan/ kansainvälistymissuunnitelmaan			
TAVOITTEET	TOIMINTATAVAT	TOIMENPITEET	
Tavoitteiden linkittäminen hakijan strategiaan ja opetus-/toimintasuunnitelmaan	Koko yhteisön osallistaminen	Kaikilla on mahdollisuus osallistua liikkuvuuksiin	Verkostoituminen yhteistyö ja kumppanuudet
Tavoitteiden määrittely tarpeiden perusteella	Käsitteiden selkeä määrittely		
Realistiset ja mitattavat tavoitteet	Avoin sisäinen viestintä	Kotikansainvälistyminen	Huolellinen suunnittelu
 Tavoitteiden ja toiminnan jatkuva seuranta ja arviointi Toiminnan kehittymistä kuvaavat mittarit Pitkän aikavälin hyöty toiminnalle			

Oppimiseen liittyvät liikkuvuudet

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN



KA1-toiminnon akkreditoinnilla ei ole yhteyttä KA2-toiminnon yhteistyöhankkeisiin

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/yleissivistavan-koulutuksen-yhteistyohankkeen-hakijalle-ka210-sch-ka220-sch>

Pienimuotoiset kumppanuushankkeet (Small-scale Partnerships KA210)

- 6–24 kuukautta
- Vähintään 2 kumppania 2 ohjelmamaasta, ei ohjelman ulkopuolisista maista
- Yksi hakuaika vuodessa
- Tuki – kertaluonteinen korvaus / könttäsumma
- Pienille toimijoille, uusille toimijoille, yhteistyön aloittamiseen

Kumppanuushankkeet (Cooperation Partnerships KA220)

- 12–36 kuukautta
- Vähintään 3 kumppania 3 ohjelmamaasta
- Myös ohjelmamaiden ulkopuolisia kumppaneita
- Yksi hakuaika vuodessa
- Tuki – kertaluonteinen korvaus / könttäsumma

Tuettavat KA1-liikkuvuusmuodot

Opiskelija-liikkuvuudet

- Ryhmäliikkuvuus 2-30 pv
- Lyhytkestoinen liikkuvuus 10-29 pv
- Pitkäkestoinen liikkuvuus 30-365 pv

Henkilöstö-liikkuvuudet

- Job shadowing 2-60 pv
- Opettaminen ulkomailla 2-365 pv
- Kurssi 2-10 pv

Muut toiminnot

- Kutsutut asiantuntija 2-60 pv
- Opettajaksi opiskelevien vastaanottaminen 10-365 pv
- Valmistelevat vierailut

Liikkuvuudet tapahtuvat ohjelmamaissa: EU-maat, Islanti, Liechtenstein, Norja, Pohjois-Makedonia, Serbia ja Turkki

Hanke voi olla esimerkiksi



Liikkuvuustoiminnon tavoitteet

Opettamisen ja oppimisen eurooppalaisen ulottuvuuden lujittaminen:

- Edistetään osallisuuden ja moninaisuuden, suvaitsevaisuuden ja yhteiskunnalliseen toimintaan osallistumisen arvoja.
- Edistetään tietämystä yhteisestä eurooppalaisesta perinnöstä ja monimuotoisuudesta.
- Tuetaan ammatillisten verkostojen kehittämistä kaikkialla Euroopassa.

Opetuksen ja oppimisen laadun parantaminen yleissivistävässä koulutuksessa:

- Tuetaan opettajien, koulujen johtajien ja koulujen muun henkilöstön ammatillista kehitystä.
- Edistetään uusien teknologioiden ja innovatiivisten opetusmenetelmien käyttöä.
- Parannetaan kielten opetusta ja kielellistä monimuotoisuutta kouluissa.
- Tuetaan parhaiden käytäntöjen jakamista ja siirtämistä opetuksen ja koulujen kehittämisen alalla.

Eurooppalaisen koulutusalueen luomisen edistäminen:

- Kehitetään koulujen valmiuksia osallistua rajat ylittävään vaihtoon ja yhteistyöhön ja toteutetaan korkealaatuisia liikkuvuushankkeita.
- Tehdään liikkuvuudesta todellinen mahdollisuus kaikille yleissivistävän koulutuksen oppilaille.
- Edistetään oppilaiden ja henkilöstön ulkomailta suoritettujen liikkuvuusjaksojen oppimistulosten tunnustamista



**Muista kohdassa
Erasmus Plan:
Objectives**

Yleissivistävässä koulutuksessa myönnetyt Erasmus+ avustukset

Budjetti 2021 noin 4,7 milj.
Budjetti 2022 noin 6,2 milj.
Budjetti 2023 noin 7,5 milj.
Budjetti 2024 noin 9 milj.
Budjetti 2025 noin 10,3 milj.

Rahoitetut Erasmus+ -hankkeet ja
tietoa hakukierroksista
yleissivistävälle koulutukselle

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/rahoitetut-erasmus-hankkeet-ja-tietoa-hakukierroksista-yleissivistavalle-koulutukselle>

Akkreditointihaku KA120-SCH yleissivistävässä koulutuksessa

- 69 hakemusta, joista 50 hyväksyttiin (74 %) vuonna 2020
- 58 hakemusta, joista 50 hyväksyttiin (86 %) vuonna 2021
- 130 hakemusta, joista 50 hyväksyttiin (38 %) vuonna 2022
- 124 hakemusta, joista 30 hyväksyttiin (24 %) vuonna 2023
- 90 hakemusta, joista 30 hyväksyttiin (33 %) vuonna 2024
- Vuonna 2025 hyväksytään enintään 20 hakemusta

Haemmeko organisaationa vai konsortiona

- Organisaatio voi hakea joko organisaation tai konsortion akkreditointia
- Liikkuvuuskonsortioon osallistuvat jäsenet voivat saada rahoitusta enintään ehdotuspyynnön kahdesta KA1 -avustussopimuksesta yleissivistävän koulutuksen alalla
 - Organisaatio jolla on voimassa lyhytkestoisen hankkeen avustussopimus tai on jo akkreditoitu, voi osallistua lisäksi yhteen konsortioon jäsenenä
 - Organisaatiot, joilla ei ole KA1-sopimusta, voivat osallistua jäsenenä enintään kahteen liikkuvuuskonsortioon
 - Huom! Tämä rajoitus ei siis liity lainkaan esimerkiksi Erasmus+ KA2 –yhteistyöhankkeisiin

Accreditation type

What kind of Erasmus accreditation would you like to apply for?

- ☐ Accreditation for an individual organisation ☐ Accreditation for a mobility consortium coordinator

Hakija voi olla

1) Organisaatio



- Organisaation oma hakemus
- Oman henkilöstönsä ja/tai oppilaidensa/opiskelijoidensa oppimiseen liittyvään liikkuvuuteen toisessa Erasmus+ -maassa
- Organisaation tavoitteet ja tarpeet

Hakija voi olla

2) Liikkuvuuskonsortion koordinaattori



- Suomalaisen organisaatioiden muodostama ryhmä, joka toteuttaa liikkuvuustoimintoja yhdessä
- Konsortion koordinaattori voi tarjota liikkuvuusmahdollisuuksia konsortionsa jäsenorganisaatioille
- Hakemuksessa kuvaus konsortion tarkoituksesta ja suunnitellusta kokoonpanosta
 - Lomake ei vaadi tarkkaa luetteloa konsortion jäsenistä mutta lomakkeen avovastuksissa kuvattava mahdollisimman tarkasti



Jos hakijana konsortio, niin sen jäsenet

- Akkreditoidun liikkuvuushankkeen kelpoisuusperusteet täyttävät suomalaiset organisaatiot voivat liittyä liikkuvuuskonsortion jäseniksi
- Aina vähintään 1 jäsenorganisaatio koordinaattorin lisäksi
- OID-koodit/mandaatit kaikilta rahoitushakuvaiheessa keväällä
- Jäsenet voivat vaihtua eri rahoituskierröksillä tai pysyä samoina
- Jäseniltä ei vaadita Erasmus-ohjelman akkreditointia
 - Akkreditoitu organisaatio voi lisäksi osallistua vain yhteen yleissivistävän koulutuksen alan liikkuvuuskonsortioon jäsenorganisaatioina

Jos hakijana konsortio, niin

Hakulomake antaa konsortiolle kolme erilaista vaihtoehtoa

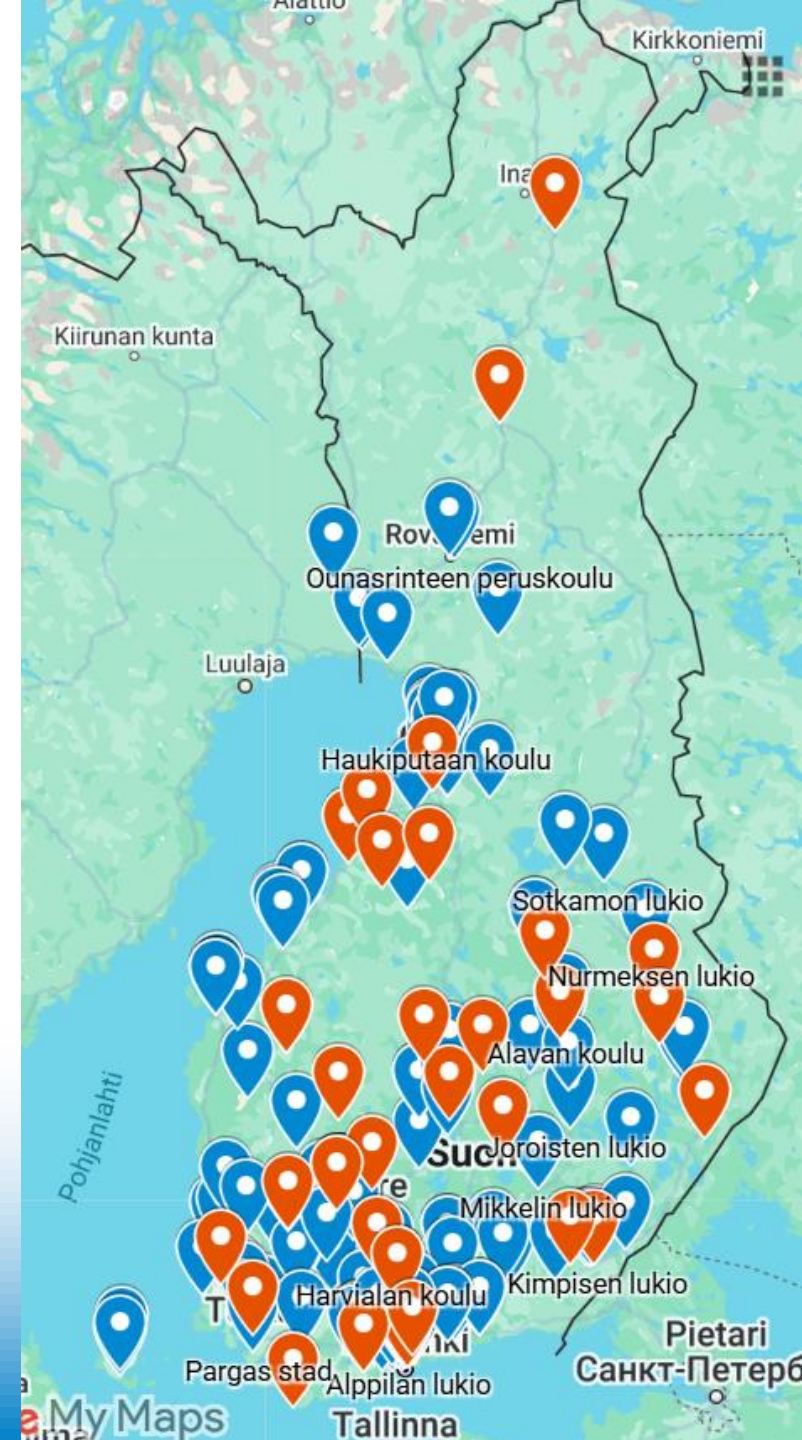
- 1) My organisation's objective is to **support** organisations in my field to join the programme and implement high quality activities in a coordinated way
- 2) Our mobility consortium is a **group** of organisations with **similar interests** and experience that want to work together in specific thematic areas
- 3) Our mobility consortium is a group of similar organisations **that find it difficult to join** the programme individually and are putting resources together to manage Erasmus activities in an easier and better way.

Tällä hetkellä akkreditoidut

Katso kaikki 210 yleissivistävän koulutuksen akkreditoidut organisaatiota ja konsortiota kartalta ja lue hieman niiden tavoitteista:

- Google-kartta <https://bit.ly/3py00Yu>

Voit selkeyttää
omaa ideaanne
tutustumalla
akkreditoituihin



Akkreditointihaku pähkinäkuoressa (KA120-SCH)

HAUSSA EI OLE

- Akkreditointihaussa ei haeta
 - Avustusta
 - Liikkuvuuskohteita
 - Liikkuvuusmääriä

Ei siis ole
hankehakemus

AKKREDITOINTI

- Tavoitteet
- Toiminnot yleensä
- Hallinnoinnin laatu

Organisaatio täyttää Euroopan
komission antamat laadulliset
vaatimukset ja
ennakkoedellytykset



Akkreditointihaku pähkinäkuoressa (KA120-SCH)

HAKU

- Hakemuksessa vain Suomi
- Hakuaika päättyy 1.10.2025 klo 13 (FI)
- max. 20 akkreditointia
- Kesto vuoteen 2027
- Ole tarkka hakulomakkeen valinnassa
 - KA120-SCH
 - ei KA120-ADU tai KA120-VET

Huomioi

- Rahoitushaku alkuvuodesta
- Liikkuvuudet voi alkaa ~1.6.2026
- Tutustu huolella Erasmus+ -laatuvaatimukseen

Akkreditointihaku pähkinäkuoressa (KA120-SCH)

HAKULOMAKE

- **OID-koodi (ent. PIC)**
 - <https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/78709295/Organisation+ID>
- **Hakulomake komission portaalissa**
 - <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>
- **Ohjeet kirjautumiseen**
 - <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/eu-login-oid-ja-pic-nain-rekisteroidyt-erasmus-ohjelman-osallistujaksi>

Huomioi

- Hakemuksen voi kirjoittaa suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi
- Päätökset tammikuussa sähköpostitse
- Opetushallituksen ja komission verkkosivulla hyväksytyt <https://bit.ly/3zo7dA9>

Erasmus-laatustandardit

- Tutustu laatuoppaaseen huolella ennen hakemuksen kirjoittamista
 - Kuvataan yleisellä tasolla laatustandardit
 - kuvaile hakemuksessa, miten toimitte esim. älä kirjoita ”valitsemme läpinäkyvästi” vaan kuvaile konkreettinen toimintatapanne, ja sitä kautta tee läpinäkyvyys näkyväksi

SISÄLTÖ

1.	Peruseriaatteen.....	5
2.	Liikkuvuustoimintojen hyvä hallinnointi	6
2.1	Kaikki edunsaajaorganisaatiot.....	6
2.2	Liikkuvuuskonsortion koordinaattorien osalta	7
3.	Laadun ja tuen tarjoaminen osallistujille.....	7
4.	Ohjelmasta saatujen tulosten ja tietojen jakaminen.....	9

- <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools>

Akkreditoinnin jälkeen

Akkreditoitujen oma rahoitushaku (KA121-SCH)

HAKULOMAKE

- Akkreditoidut voivat hakea rahoitusta kerran vuodessa
- Hyvin helppo hakemus
 - Ilmoitetaan liikkuvuusmäärät ja keskimääräiset kestot
 - Toimintaa ei tarvitse perustella toistamiseen

Tukimuodot

- Matkatuki, yksilötuki, kurssimaksutuki, organisaatiotuki, osallisuustuki ja valmistelevat vierailut ovat avustussummiltaan samat kuin lyhytkestoisissa hankkeissa

Rahoitushaku seuraaviin liikkuvuusmuotoihin

	Henkilöstö	Oppilaat, Opiskelijat
Liikkuvuusmuodot	- Job shadowing -jakso (2-60 pv) - Opettaminen ulkomailla (2-365 pv) - Kurssille osallistuminen (2-30 pv)	- Ryhmäliikkuvuus (2-30 pv, vähintään 2 oppilasta/ryhmä) - Lyhytkestoinen liikkuvuus (10-29 pv) - Pitkäkestoinen liikkuvuus (30-365 pv)
Osallistujat	Opettajat, koulun johto, muu henkilöstö	Organisaatiossa kirjoilla olevat oppilaat ja opiskelijat
Muu toiminta	- Kutsutut asiantuntijat (2-60 pv) - Opettajaopiskelijaharjoittelijoiden vastaanottaminen (10-365 pv) - Valmistelevat vierailut oppilasliikkuvuudessa	Valmistelevat vierailut

Oppimiseen liittyviä liikkuvuuksia ei haeta akkreditointihakemuksessa

- Liikkuvuuksien avustus haetaan akkreditoitujen rahoitushakemuksessa keväällä
- Erasmus+ -ohjelmaoppaassa on määritelty tarkasti tuettavat liikkuvuusmuodot
- Tutustu sovellettaviin korvausmääriin vuonna 2025 (pdf)
 - <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Liite%203%20Sovellettavat%20korvaustasot%202025.pdf>
- Ohjelmaopas löytyy
 - <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/fi/erasmus-programme-guide>

Akkreditoinnin valintaperusteet ja arviointikriteerit

Hakemusten arviointimenettely

- Hakemus täyttää käsiteltäväksi ottamisen edellytykset
- Hakija ja ehdotettu toiminta täyttävät kelpoisuusperusteet
- Hakija täyttää valintaperusteet eivätkä poissulkemisperusteet koske sitä
- Pällekkäisrahoituksen tarkistus yhteistyössä muiden kansallisten toimistojen tai sidosryhmien kanssa
 - Plagiointitarkistus
 - tarkastamme hakemusten vastaavuudet muihin hakukierroksen hakemuksiin kaikkien Erasmus+ -ohjelmamaiden kesken
 - tarkastamme vastaavuudet aiempiin hakukierroksiin
 - hyvin samantapaisella omalla hakemuksella on jo saatu rahoitusta
- Laatuarvioinnin tukena käytetään riippumattomia asiantuntijoita, joilla on arvioinnissa tukenaan Euroopan komission laatimat ohjeet.

- Riittävät toiminnalliset ja ammatilliset valmiudet toteuttaa ehdotettu Erasmus+ -suunnitelma
 - muun muassa vähintään kahden vuoden kokemus alalta, jota hakemus koskee
 - liikkuvuuskonsortion koordinaattorien osalta riittävät valmiudet koordinoida konsortiota

Relevanssi (enintään 10 pistettä)	Missä määrin hanke täyttää seuraavat vaatimukset: - Hakijan profiili, kokemus, toiminta ja oppijoiden kohderyhmä ovat merkityksellisiä hakemuksen alan, Erasmus+ -akkreditointien tavoitteiden ja hakemuksen tyypin (yksittäinen organisaatio vai konsortion koordinaattori) kannalta. - Hanke-ehdotus on merkityksellinen EU:n yhteisten arvojen – kuten ihmisarvon, vapauden, demokratian, tasa-arvon, oikeusvaltioperiaatteen ja ihmisoikeuksien – kunnioittamisen ja edistämisen sekä kaikenlaisen syrjinnän torjunnan kannalta. - Lisäksi akkreditoiduiksi konsortion koordinaattoreiksi hakevien organisaatioiden osalta se, missä määrin - suunnittelun konsortion jäsenten profiili on merkityksellinen hakemuksessa määritellyn konsortion tarkoituksen ja tavoitteiden kannalta sekä hakemuksen alan ja Erasmus+ -akkreditointien tavoitteiden kannalta - konsortion perustaminen tuo selkeää lisäarvoa sen jäsenille Erasmus+ -akkreditointien tavoitteiden näkökulmasta.
Erasmus+ -suunnitelma: Tavoitteet (enintään 40 pistettä)	Missä määrin hanke täyttää seuraavat vaatimukset: - Ehdotettu Erasmus+ -suunnitelma on Erasmus+ -akkreditointien tavoitteiden mukainen. - Ehdotetun Erasmus+ -suunnitelman tavoitteissa otetaan selkeästi ja konkreettisesti huomioon hakijan, sen henkilöstön ja oppijoiden tarpeet. - Konsortion koordinaattoreiden osalta tätä perustetta sovelletaan koko suunniteltuun konsortioon, ja edellytyksenä on, että Erasmus+ -suunnitelman tavoitteet ovat yhdenmukaisia hakemuksessa määritellyn konsortion tarkoituksen kanssa. - Ehdotetun Erasmus+ -suunnitelman tavoitteet ja niiden aikataulu ovat realistisia ja riittävän kunnianhimoisia, jotta niillä olisi organisaation (tai konsortion) kannalta myönteinen vaikutus. - Ehdotetut toimenpiteet Erasmus+ -suunnitelman tavoitteiden edistymisen seuraamiseksi ja arvioimiseksi ovat asianmukaisia ja konkreettisia. - Jos hakija on liittännyt strategisia asiakirjoja hakemukseensa, ehdotetun Erasmus+ -suunnitelman ja siihen sisältyvien asiakirjojen välisestä yhteydestä on selkeä selvitys. Missä määrin hanke täyttää seuraavat vaatimukset: - Liikkuvuustoimintaan osallistuvien ehdotettu määrä on oikeassa suhteessa hakijaorganisaation kokoon ja kokemukseen. - Konsortion koordinaattoreiden osalta otetaan huomioon konsortion suunniteltu koko. - Liikkuvuustoimintaan osallistuvien ehdotettu määrä on realistinen ja sopiva Erasmus+ -suunnitelman tavoitteisiin nähden. - Ehdotettujen osallistujien profiilit ovat soveltamisalan, ehdotetun Erasmus+ -suunnitelman sekä Erasmus+ -akkreditointien tavoitteiden kannalta tarkoituksenmukaisia. - Tarvittaessa ja jos hakija suunnittelee liikkuvuustoiminnan järjestämistä oppijoille: sellaisten osallistujien osallistuminen, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia.
Erasmus+ -suunnitelma: Hallinnointi (enintään 30 pistettä)	Missä määrin hanke täyttää seuraavat vaatimukset: - Hakija on ehdottanut konkreettisia tapoja edistää Erasmus+ -laatustandardeissa kuvattuja Erasmus+ -akkreditoinnin peruseriaatteita. - Hakija on ehdottanut selkeää ja kattavaa tehtävänjakoa Erasmus+ -laatustandardeja noudattaen. - Hakija on varannut riittävät resurssit ohjelman toiminnan hallinnoimiseksi Erasmus+ -laatustandardeja noudattaen. - Organisaation johdon osallistuminen on asianmukaista. - Ohjelman toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi on määritelty asianmukaiset toimenpiteet, jos hakijaorganisaation henkilöstössä tai hallinnossa tapahtuu muutoksia. - Hakija on ehdottanut konkreettisia ja johdonmukaisia toimia liikkuvuustoimintansa tulosten integroimiseksi organisaation perustyöhön. - Konsortion koordinaattoreiden osalta tätä perustetta sovelletaan koko suunniteltuun konsortioon.

Kustakin neljästä myöntämisperusteesta on saatava vähintään 50 % enimmäispisteistä

Yhteispistemäärän on oltava vähintään 70/100

Akkreditointia ei myönnetä mikäli tulos jää alle 70 pistettä

Akkreditointien maksimimäärän takia hyväksymispisteraja voi olla korkeampi kuin 70 pistettä

Erasmus+
a elämäsi – avartaa

Akkreditoitavien enimmäismäärä

- Vuoden 2025 hakukierroksella akkreditoitavien enimmäismäärä on 20 organisaatiota/konsortiota.
- Akkreditoinnit myönnetään hakemusten saamien pisteiden mukaisessa paremmuusjärjestyksessä, kunnes akkreditointien enimmäismäärä on saavutettu.

Komission arviointiohje arvioijalle englannin kielellä

- Erasmus accreditation AE-VET-SE 2024 assessment guidelines
 - https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Erasmus%20accreditation%20AE-VET-SE%20assessment%20guidelines_0.pdf
- Erasmus+ Guide for experts on quality assessment 2025
 - <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Erasmus%2B%20Guide%20for%20experts%20on%20quality%20assessment%202025.pdf>

Erasmus+ painopisteet

Vuosien 2021-2027 Erasmus+ -ohjelmassa painotetaan erityisesti

- Osallisuus ja moninaisuus
 - digitaalisuus
- Ympäristövastuullisuus
- Aktiivinen kansalaisuus



Ovat osa arviointikriteerejä

Erasmus+ -ohjelman tavoitteet ja painopisteet

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-ja-euroopan-solidaarisuusjoukot-ohjelmien-painopisteet>

Terveys	Vamma
Kulttuuriset esteet ja/tai etnisyys	Koulutusjärjestelmän asettamat esteet
Sosiaaliset esteet	Taloudelliset esteet
Syrjintä ml. sukupuoli	Asuinpaikka

Osallisuus ja moninaisuus

- Tasa-arvoiset mahdollisuudet kansainvälistyä
 - sukupuolesta, sosioekonomisesta taustasta, erityisryhmään kuulumisesta, etnisestä taustasta tai asuinpaikasta riippumatta.
- Osallistujat, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia huomioidaan ohjelmassa entistä vahvemmin.
- Tutustu komission osallisuus ja moninaisuusstrategiaan <https://bit.ly/KA1osallisuus>
- Erityistoimia ja lisärahoitusta yksilöille ja organisaatioille !
- Lue lisää: <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/osallisuus-ja-moninaisuus>

Ympäristövastuullisuus

- Lisätään osallistujien ja organisaatioiden ympäristötietoutta ja sitoutumista kestäväan elämäntapaan → kestävyyskasvatuksen kehittäminen ja ympäristövastuullinen toiminta hankkeen aikana
- Edistetään ja tuetaan maata pitkin matkustamista
- Lisätään virtuaalisia yhteistyömahdollisuuksia sekä yksilö- että hanketasolla
- Lue lisää <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/ymparistovastuullisuus>

Digitaalisuus

- Tavoitteena kasvattaa kykyä rakentaa koulutussektorille hyvin toimivaa digitaalista ekosysteemiä kansallisella ja myös koko Euroopan tasolla.
- Lisätä digitaalista osaamista ja ymmärrystä kaikilla yhteiskunnan tasoilla niin, että tuetaan sekä perustason digitaalisen ymmärryksen, että korkeimman tason digiosaamisen kehittymistä.
- Perustuu digitaalisen koulutuksen toimintasuunnitelmaan (2021-2027)
https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_fi
- Lue lisää eTwinning <https://www.oph.fi/fi/etwinning>
- Lue lisää <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/digitaalisuus>

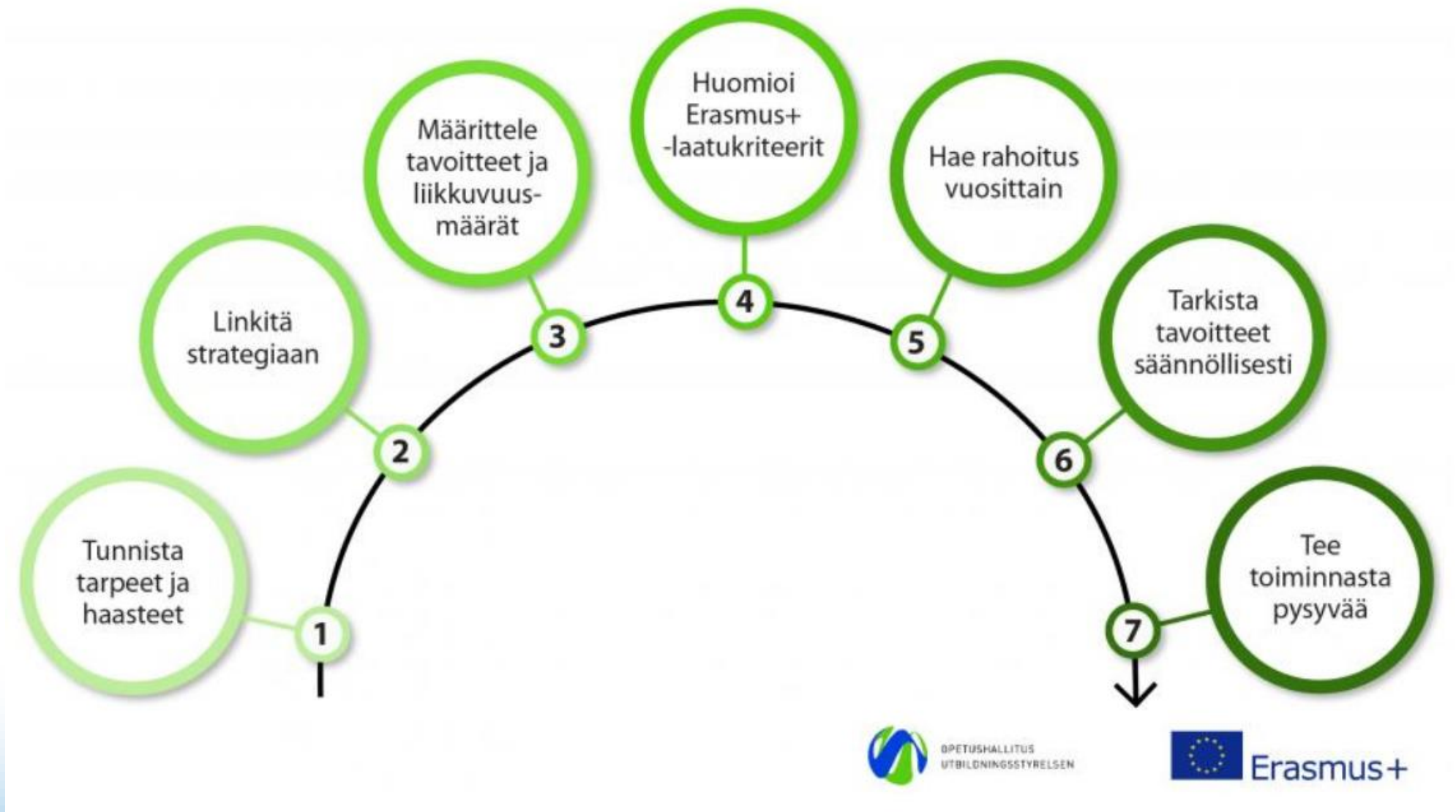
Aktiivinen kansalaisuus: Osallistuminen yhteiskunnalliseen toimintaan

- Tavoitteena on auttaa osallistujia tunnistamaan aktiivisen kansalaisuuden ja yhteiskunnalliseen toimintaan osallistumisen edut
 - Lisäksi tavoitteena on kehittää osallistujien sosiaalisia ja kulttuurienvälisiä taitoja, kriittistä ajattelua ja medialukutaitoa
- On tärkeää, että hankkeet parantavat osallistujien ymmärrystä Euroopan unionista ja sen yhteisistä arvoista
- Lue lisää aktiivinen kansalaisuus painopistesivulta
- Lue lisää Erasmus+ -ohjelmaoppaasta

TAUKO



Muutama vinkki hakemuksen suunnitteluun



1. Tunnista tarpeet ja haasteet

- Voit käyttää liikkuvuustoimintoja opetuksen ja toiminnan laadun nostamiseen
 - Kyse on oppimiseen liittyvästä liikkuvuudesta sekä henkilöstöllä että opiskelijoilla
- Muodosta kv-tiimi, jos sitä ei vielä ole
- Näkyvien ongelmien taustalta voit löytää syvempiä syitä, joita voit etsiä erilaisilla työkaluilla
 - Ongelmapuu menetelmä: <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Ongelmapuu-menetelm%C3%A4.pdf>
 - Erasmus+ -ohjelman vaikuttavuuskäsikirja: <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Erasmus%2B%20-vaikuttavuusk%C3%A4sikirja.pdf>
- Kehittäminen on jatkuva prosessi

2. Linkitä strategiaan

- Tunnista kansainväliseen toimintaan vaikuttavat organisaatiosi strategiat ja strategiset asiakirjat
- Sitouta johto heti alussa
- Erasmus+ -akkreditoinnin hyvät käytännöt -selvitys
 - <https://www.oph.fi/fi/ohjelm-at/erasmus-akkreditoinnin-hyvät-kaytannot-selvitys>

Vuosien 2020 ja 2021 Erasmus+ -akkreditointihakemusten hyvät käytännöt Erasmus+ -liikkuvuuksien toteuttamisessa

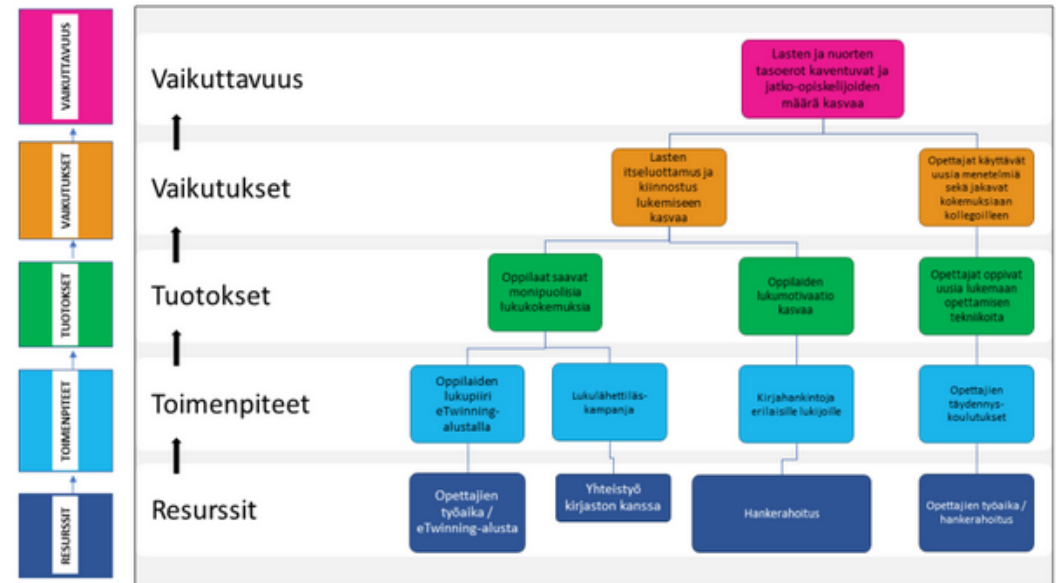
Selkeät tavoitteet ja kytkeä strategiaan/ kansainvälistymissuunnitelmaan			
TAVOITTEET	TOIMINTATAVAT	TOIMENPITEET	
Tavoitteiden linkittäminen hakijan strategiaan ja opetus-/toimintasuunnitelmaan	Koko yhteisön osallistaminen	Kaikilla on mahdollisuus osallistua liikkuvuuksiin	Verkostoituminen yhteistyö ja kumppanuudet
Tavoitteiden määrittely tarpeiden perusteella	Käsitteiden selkeä määrittely		
Realistiset ja mitattavat tavoitteet	Avoin sisäinen viestintä	Kotikansainvälistyminen	Huolellinen suunnittelu
Tavoitteiden ja toiminnan jatkuva seuranta ja arviointi Toiminnan kehittymistä kuvaavat mittarit Pitkän aikavälin hyöty toiminnalle			

Kuva 2. Vuosien 2020 ja 2021 Erasmus+ -akkreditointihakemusten hyvät käytännöt Erasmus+ -liikkuvuuksien toteuttamisessa.

3. Määritä tavoitteet ja liikkuvuusmäärät

- Organisaatiosi määrittää itse omat konkreettiset tavoitteensa, joiden edistymistä seurataan
- Valitset itse etenemisnopeutesi
- Voit keskittyä pitkän aikavälin tavoitteisiin
- Liikkuvuusmäärät voivat olla tarpeen mukaan pieniä tai suuria
- Tutustu Erasmus+ -vaikuttavuustyökaluun
 - <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-vaikuttavuustyokalu>
 - Katso video <https://youtu.be/i0yZvTN4ysc>

ESIMERKKIHANKKEEN VAIKUTUSKETJU



4. Huomioi Erasmus+ –laatukriteerit

- Akkreditoidut organisaatiot noudattavat yhteisiä **Erasmus+ –laatuvaatimuksia**:
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-qualitystandards-mobility-projects-vet-adults-schools_fi
- Erilaisia lomakkeita laadukkaan liikkuvuuden toteutukseen
<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch>
- Akkreditointi on tietynlainen laatuleima myös ulkomaalaisen partnerin kohdalla
- Laatukriteerien noudattaminen takaa liikkuvuusjaksoille osallistujille tasavertaisen kohtelun, ja sen, että liikkuvuusjaksot ovat vaikuttavaa toimintaa
- Akkreditoiduille organisaatioille laatukriteerit ovat menestyksen avain

5. Hae rahoitus vuosittain

- Rahoitusta voit hakea vuosittain lähettämällä rahoitushakemuksen kansalliselle toimistolle
- Rahoitushakemus eroaa esimerkiksi lyhytkestoisesta hankehakemuksesta. Tarvitsemasi rahoituksen arvioimiseen tarvitaan vain perustiedot kuten osallistujien lukumäärä ja toiminta
- Kansallinen toimisto jakaa käytettävissä olevan rahoituksen akkreditoitujen organisaatioiden kesken vuosittain ks. **Rahoitetut hankkeet ja tietoa hakukierroksista yleissivistävälle koulutukselle** <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/rahoitetut-hankkeet-ja-tietoa-hakukierroksista-yleissivistavalle-koulutukselle>

6. Tarkista tavoitteet säännöllisesti

- Laadukas kehittämistoiminta on jatkuva prosessi
- Voit päivittää Erasmus+ -suunnitelmaasi

7. Siirry pysyvään ja vaikuttavaan kansainväliseen toimintaan

- Akkreditoidu kerran, ja saat rahoitusta liikkuvuustoimintoihin koko ohjelmakauden ajan 2027 asti
- Voit tarjota ammatillisia ja henkilökohtaisia kehittymismahdollisuuksia oppijoille, opettajille, kouluttajille ja muulle koulutushenkilöstölle
- Sisällytä liikkuvuus osaksi strategista kehittämistä

Muutama vinkki hakemuksen kirjoittamiseen

Esiintyviä kirjoitustyyliiongelmia

- Sama asia on copy-paste -toiminnolla liitetty useaan kohtaan hakemuksessa ja lisätty väliin yksi lause.
 - Vaikea lukea
 - Vältä leikkaa-liimaa tekstiä
- Epämääräisyys – konditionaalin käyttö
 - Vaikka kyseessä on hakemus, ja toteumaa ei voida tässä vaiheessa varmuudella tietää, niin siitä huolimatta käytä aktiivista kieltä
 - vrt. rakennuspiirustus, jos se olisi epämääräinen niin, millainen talo siitä muodostuisi?
- Vain koulutyöllä tehdyt perustelut saavat pisteitä
 - Epämääräinen matkailumieli ei ole peruste
 - Pitää osoittaa miten tiedot siirtyvät OPSiin, lukuvuosisuunnitelmiin ja oppilaille
- Pelkästään yleiskäsitteitä viljelemällä ei pisteitä saa
 - esim. eurooppalainen ulottuvuus –käsite ei riitä.
 - Sen sijaan kerro, mitä tarkoittaa koululla, oppilaille, opettajille, pedagogiikkaan, hallintoon niin sisältö saa silloin merkityksen

Kirjoitustyylin tasapaino

- Joskus hakemuksissa alkuosa on kirjoitettu todella kattavasti mutta hakulomakkeen loppua kohden vastaukset ovat lyhentyneet, tai ne eivät ole olleet yhtenäiset alkuosan vastauksien kanssa

Hakemuksesta tulee tunne, ettei hanketta ole loppuun saakka suunniteltu.

Kirjoittamisessa huomioi

Vaikutuksien tulee olla merkittävät laajassa hankkeessa.

- Kokemuksen pitää näkyä hakemuksessa
 - Jos hakija on kokenut ja hakemuksen taso ei vastaa kokemusta tulee vaikutelma, että hakija ei ole vaivautunut tekemään asiallista hakemusta, kun tietotaitoa olisi
- Jos haetaan konsortiota niin silloin pitää näkyä sen toimintaedellytykset
- Jalkauttaminen konkreettisesti omassa koulussa/päiväkodissa sekä laajemmin kuten esim. kunnassa, alueella tai valtakunnallisesti

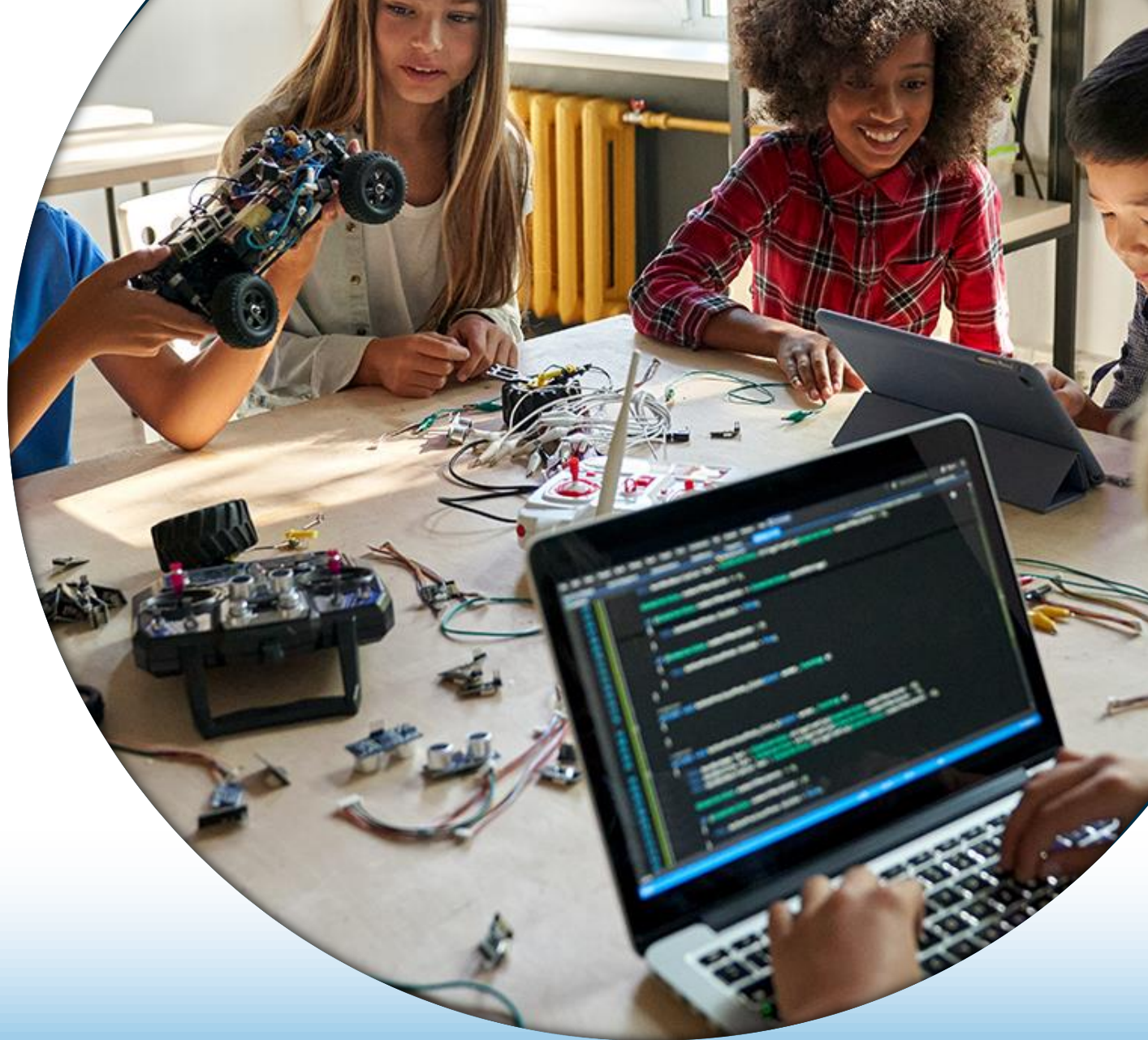
Muutama nosto edelliseltä hakukierrokselta

- Liitteet
 - liitteiden on oltava relevantteja
- Liikkuvuusmääriä ei ole aina perusteltu
- Hyvä, että arvio liikkuvuusmääristä on selitetty auki
- Miten tavoitteiden toteutumista ja tuloksia mitataan?
 - Ei voi korvata esim. levittämisen- ja tiedonjakosuunnitelmalla

Muutama nosto edelliseltä hakukierrokselta

- Tavoitteiden mittaaminen hankalaa mutta tärkeää: millä tavalla tavoitetta ja sen toteutumista mitataan?
 - Mittareita listattu, mutta miten mittareita oikeasti käytetään?
- Mittarit usein laadittu määrällisestä näkökulmasta ja laadullinen mittaaminen heikompaa
- Tavoitteita tulisi priorisoida, yhdistää, tiivistää
- Tavoitteiden uloskirjoittaminen ja konkretian osoittaminen tärkeää hakemuksessa
- Hakemukseen ei kannata ottaa suoraa tekstiä muualta (esim. ohjetekstistä): oma visio ei tule esille.

Hakulomakkeen täyttöohjeita



Hakulomake

- Hakemus toimitetaan sen maan kansalliselle toimistolle, johon hakijaorganisaatio on sijoittautunut
- Myös konsortion jäsenten pitää olla samasta maasta

Hakulomakkeen täyttöohjeita (komissio)

- Kirjaudu hakulomakkeelle EU Login –tunnuksillasi
 - <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>
- Komission hakulomakeohjeet (eng.)
 - <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Applicant+Guides+-+Submission+phase>

Hakulomakkeen täyttöohjeita (Opetushallitus)

Akkreditointihaun ohjeita Opetushallituksen verkkosivulla

- Suomeksi <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/akkreditointi-erasmus-yleissivistavalle-koulutukselle>
- På svenska <https://www.oph.fi/sv/program/ackreditering-allmanbildande-utbildning-inom-erasmus-ka120-sch-och-ka121-sch>

Tekniset ohjeet

- Suomeksi <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Hakulomakkeen%20ohje%20KA120-SCH%20vuosi%202024.pdf>
- På svenska <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Anvisningar%20KA120-SCH%20%C3%A5r%202024.pdf>

EU Login, OID: näin rekisteröidyt Erasmus+ -ohjelman osallistujaksi

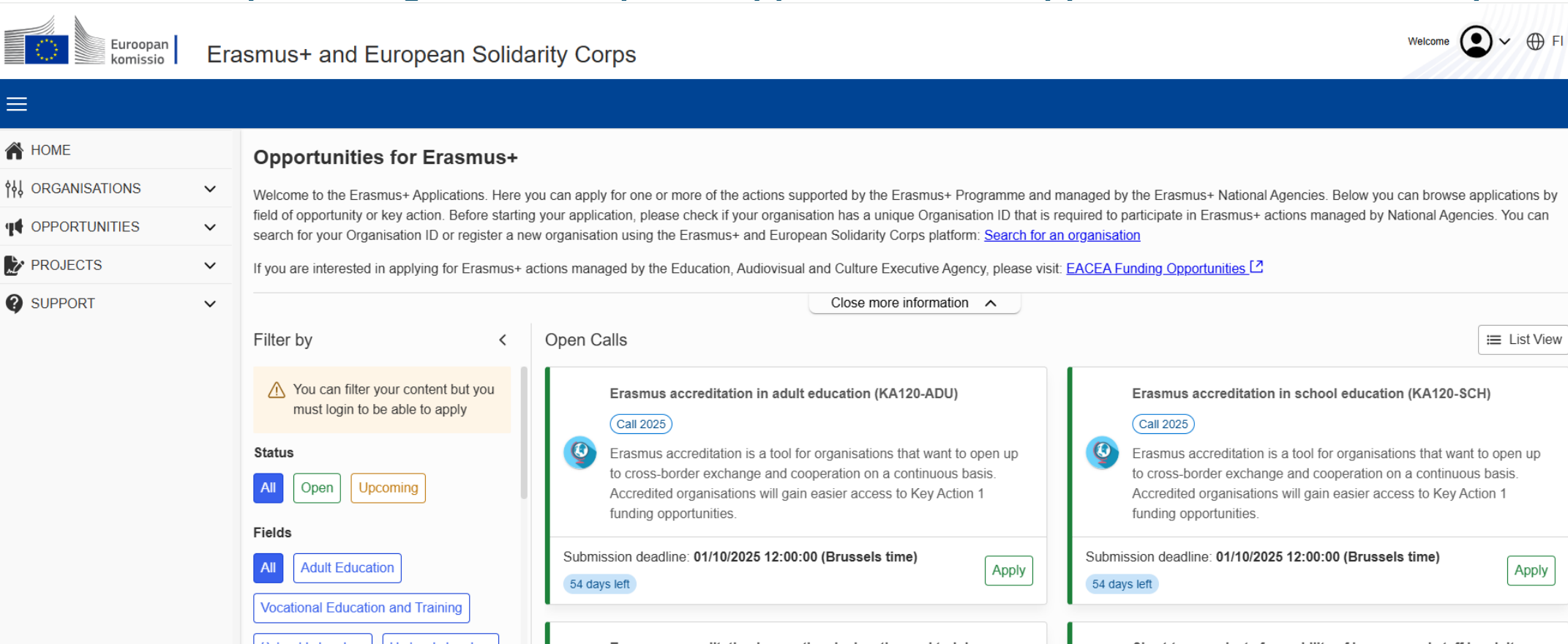
- <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/eu-login-oid-ja-pic-nain-rekisteroidyt-erasmus-ohjelman-osallistujaksi>

OID-koodin muutosohje.pdf

- <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/OID-koodin%20muutosohje.pdf>

Katsotaan miltä hakulomake näyttää

- Siirry komission hakulomakeportaaliin ja valitse lomake KA120-SCH
- <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>



The screenshot shows the 'Erasmus+ and European Solidarity Corps' portal. The header includes the European Union flag and the text 'Euroopan komissio'. The main navigation menu on the left lists: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES, PROJECTS, and SUPPORT. The main content area is titled 'Opportunities for Erasmus+' and contains a welcome message, a search link for organisations, and a link to EACEA Funding Opportunities. Below this, there is a 'Filter by' section with a warning message: 'You can filter your content but you must login to be able to apply'. The 'Status' filter shows 'All', 'Open', and 'Upcoming' buttons. The 'Fields' filter shows 'All', 'Adult Education', and 'Vocational Education and Training' buttons. The 'Open Calls' section displays two cards: 'Erasmus accreditation in adult education (KA120-ADU)' and 'Erasmus accreditation in school education (KA120-SCH)'. Both cards show a 'Call 2025' badge, a description of the accreditation, a submission deadline of '01/10/2025 12:00:00 (Brussels time)', and a '54 days left' badge. Each card has an 'Apply' button. A large blue arrow points to the 'Apply' button on the 'KA120-SCH' card.

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Welcome   FI

HOME

ORGANISATIONS

OPPORTUNITIES

PROJECTS

SUPPORT

Opportunities for Erasmus+

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity or key action. Before starting your application, please check if your organisation has a unique Organisation ID that is required to participate in Erasmus+ actions managed by National Agencies. You can search for your Organisation ID or register a new organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: [Search for an organisation](#)

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: [EACEA Funding Opportunities](#)

Close more information ^

Filter by <

You can filter your content but you must login to be able to apply

Status

All Open Upcoming

Fields

All Adult Education Vocational Education and Training

Open Calls List View Erasmus accreditation in adult education (KA120-ADU) Call 2025 Erasmus accreditation is a tool for organisations that want to open up to cross-border exchange and cooperation on a continuous basis. Accredited organisations will gain easier access to Key Action 1 funding opportunities. Submission deadline: 01/10/2025 12:00:00 (Brussels time) 54 days left Apply Erasmus accreditation in school education (KA120-SCH) Call 2025 Erasmus accreditation is a tool for organisations that want to open up to cross-border exchange and cooperation on a continuous basis. Accredited organisations will gain easier access to Key Action 1 funding opportunities. Submission deadline: 01/10/2025 12:00:00 (Brussels time) 54 days left Apply

EU:n komission ohjeita ja oppaita

- Erasmus+ ohjelmaopas
 - <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/fi/programme-guide/part-b/key-action-1/erasmus-accreditation-vet-school-adult>
- Liikkuvuushankkeen laatuvaatimukset
 - https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools_en
- Osallisuus- ja moninaisuusstrategia
 - https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity_en
- Kurssien laatuvaatimukset
 - https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/quality-standards-courses-under-key-action-1-learning-mobility-individuals_en
- Guidance for working with supporting organisations (call 2023)
 - <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Guidance%20for%20working%20with%20supporting%20organisations%20%28call%202023%29.pdf>
- Erasmus+ handbook for individual pupil mobility in school education
 - <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Erasmus%2B%20handbook%20for%20individual%20pupil%20mobility%20in%20school%20education.pdf>

Vastuuvapauslauseke

Tämä esitys perustuu Erasmus+ -ohjelman ohjesääntöihin. Esityksen sisältö on laadittu tarkoituksena tiivistää ja havainnollistaa näissä asiakirjoissa esitettyjä sääntöjä.

Huomioithan:

1. Esityksen sisältöä ei tule pitää oikeudellisesti sitovana.
2. Mikäli ilmenee ristiriitoja esityksen ja alkuperäisen asiakirjan välillä, alkuperäiset asiakirjat ovat ensisijaisia ja sitovia.
3. Tarkempien tietojen tai virallisten tulkintojen osalta pyydämme viittaamaan suoraan alkuperäisiin asiakirjoihin.
 - Hakuopas ja ehdotuspyyntö löytyvät Euroopan komission verkkosivulta: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/erasmusplus-programme-guide>

Yhteystiedot Erasmus+ yleissivistävä koulutus

Löydät meidän yhteistietomme [Ota yhteyttä -verkkosivulta](#) ja yhteinen sähköpostiosoitteemme on [erasmus.yleissivistava\(at\)oph.fi](mailto:erasmus.yleissivistava(at)oph.fi)

Tutustu palveluihimme vuonna 2025 <https://bit.ly/Erasmuspalvelut>

Erasmus+ akkreditoidun liikkuvuushankkeen osallistujalle (KA121-SCH) –kotisivu

- <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch>

Liity kv.yleissivistävä -sähköpostilistalle: <https://lista.edu.fi/sympa/subscribe/kv.yleissivistava>

Facebook: **Kansainvälisyyttä kouluille**

Facebook: **Koulujen KV-hankeaktiivit keskusteluryhmä**

Instagram: **@kansainvalisyttakouluille**

Kiitos ajastasi!

Anna palautetta tapahtumasta:

<https://tapahtumat.oph.fi/feedback/101HDL5ba8Pqxwk>