



Hakuneuvonta: korkeakouluopiskelijoiden ja -henkilöstön eurooppalainen liikkuvuus hakukierros 2026

Erasmus+ korkeakoulutukselle

8.12.2025

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSSTYRELSEN

Webinaarista

- Pidäthän mikrofonin ja kameran kiinni muutoin kuin puheenvuoron aikana
- Kysymyksiä voi laittaa Q&A-osioon tai pyytämällä puheenvuoroa kättä nostamalla.
- Kysymyksiä varten on varattu myös erillinen osio esityksen loppupuolella.
 - Jos Q&A ei näy, kannattaa poistua webinaarista ja liittyä uudestaan.
 - Chat-toiminto ei ole käytössä webinaarin aikana.
- Webinaari tallennetaan ja tallenne on saatavilla 2 viikon ajan. Tallenne ja diaesitys julkaistaan webinaarin tapahtumasivulla:
→ Korkeakoulusektorin Erasmus+ liikkuvuuden hakuneuvonta (KA130, KA131 & KA171)



Webinaarin aikataulu

Aika	Aihe
13:00	Eurooppalaisen liikkuvuuden (KA131) hakukierros 2026
13:30	Erasmus+ -ohjelman painopisteet ja vaikuttavuus Eurooppalaisen ja globaalin liikkuvuuden toteuttamisen periaatteet ja reunaehdot Eurooppalaisen ja globaalin liikkuvuuden apurahat Liikkuvuuskonsortioiden akkreditointi (KA130)
14:00	Globaalin liikkuvuuden (KA171) hakukierros 2026
15:00	Tilaisuus päättyy

Esityksen sisältö

- KA131 hakukierros 2026
 - Sopimuskausi
 - Budjetti
 - Tuen myöntöperusteet
 - Haettavan tuen arviointi ja käyttö
- Ohjelman toiminnot
 - Liikkuvuustoiminnot
 - Monimuotoiset intensiivikurssit
 - KA131-rahoituksella toteutettava liikkuvuus kumppanimaihin
- Kysymyksiä ja vastauksia



KA131 eurooppalainen liikkuvuus – hakukierros 2026

Hakukierros 2026

Erasmus+ korkeakoulutukselle, liikkuvuus

- Erasmus+ -liikkuvuustoimintojen haku vuoden 2026 hakukierroksella päättyy 19.2.2026 klo 13:00 Suomen aikaa (12:00 CET)
 - KA131 Eurooppalainen liikkuvuus, Higher education student and staff mobility supported by internal policy funds

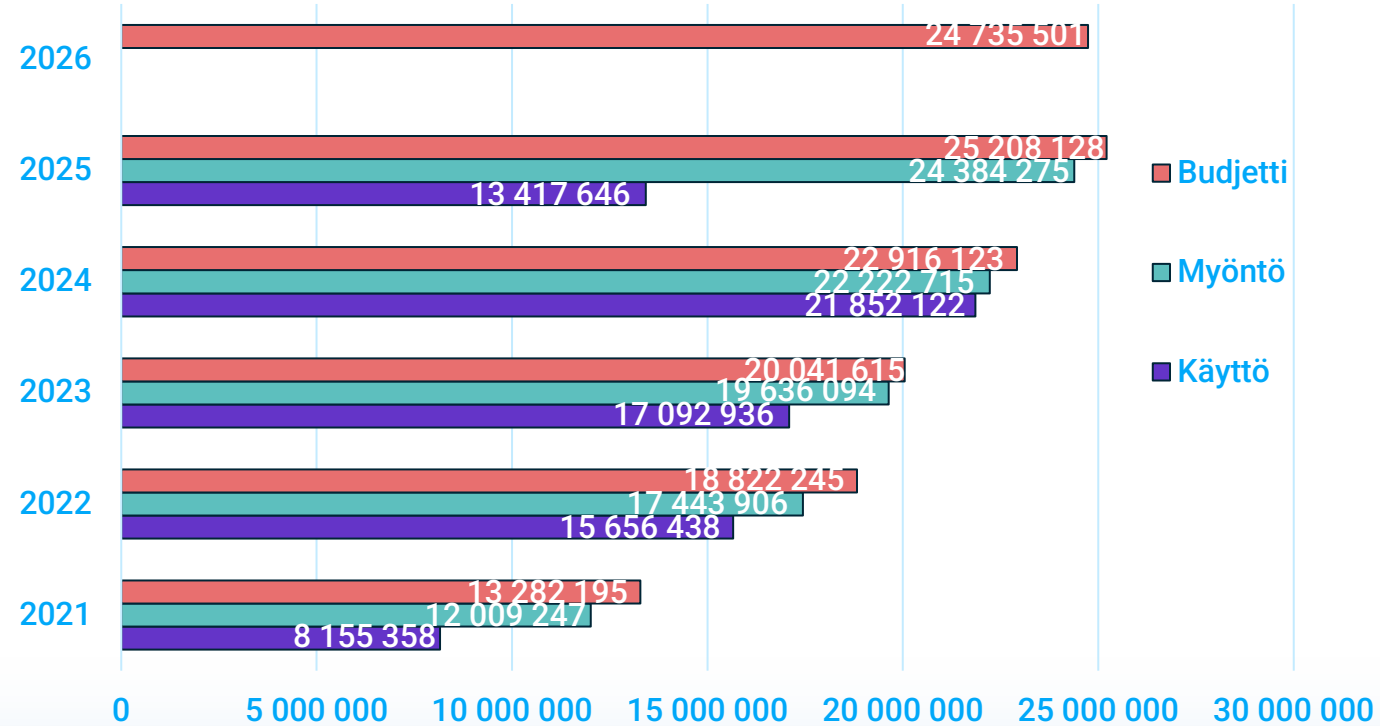
KA131 sopimuskausi 2026

- Sopimuskausi 26 kk: 1.6.2026 – 31.7.2028
 - Rahoitettavien vaihtojen tulee alkaa ja päättyä sopimuskauden aikana
- Päätös korkeakouluille myönnettävästä tuesta arviolta toukokuussa 2026
- Sen jälkeen sopimukset Opetushallituksen ja korkeakoulujen välillä ja ennakkomaksut korkeakouluille
 - Sopimuskauden 2026 hankkeet avautuvat Beneficiary Modulessa arviolta kesällä 2026, kuitenkin aikaisintaan sitten, kun sopimus on allekirjoitettu.

KA131 budjetti

- 2026 budjetti noin 24,7 M €
- Aiemmat alkuperäiset myönnöt/hakukierros (noin):
 - 2021: 11,8 M € (leikattu koronan takia)
 - 2022: 16,9 M €
 - 2023: 19,0 M €
 - 2024: 21,8 M €
 - 2025: 24,4 M €
- 2026 arvioitu myöntö: n. 24 M €

Eurooppalaisen liikkuvuuden budjetti, myöntö ja käyttö 2021–2026*



* Osa budjetista siirretty vuosittain muihin E+ toimintoihin.
Kaavion myöntöihin sisältyvät myös mahdolliset lisäapurahat.
2021, 2022 ja 2023 käyttö loppuraporteista
2024 ja 2025 käyttö BM 4.12.2025.

Tuen myöntöperusteet, hakukierros 2026

- KA131-liikkuvuusavustuksen 2026 myönnössä huomioidaan
 - Toteutuneet liikkuvuusmäärät aiemmin raportoiduilla sopimuskausilla (BM, loppu- ja väliraportit)
 - Toteutunut tuen käyttö aiemmin myönnetyn KA131-avustuksen osalta (BM, loppu- ja väliraportit)
 - Hakemus 2026: haetut liikkuvuusmäärät ja järjestettävät monimuotoiset intensiivikurssit
 - Käytettävissä oleva budjetti
- Huom! kansallinen toimisto ei voi koskaan myöntää haettua toimintokohtaista liikkujamäärää enempää!

Kuinka hakea KA131 tukea 2026 hakukierroksella?

- Haettavan liikkuvuustuen määrä kannattaa laskea sillä perusteella, kuinka paljon liikkuvuutta arvioidaan toteutuvan lukuvuonna 2026-2027
 - Arvioitu opiskelijoiden ja henkilöstön liikkuvuusjaksojen määrä
 - Pitkä- ja lyhytkestoinen opiskelija- ja harjoittelijaliikkuvuus
 - Opettaja- ja henkilökuntaliikkuvuus,
 - Em. lasketaan mukaan myös BIPeille osallistuvat ja tohtoriopiskelijat
 - Arvio korkeakoulun koordinoimien monimuotoisten intensiivikurssien lukumäärästä ja niille osallistuvista liikkuvista oppijaosallistujista kursseittain
- OPH huomioi tuen myönnössä haettujen liikkujamäärien ohella aiempien sopimuskausien toteuman ja tarvittaessa käyttämättä olevan aiemmin myönnetyn avustuksen – näitä ei siis tarvitse korkeakoulun itse huomioida hakuvaiheessa.
- Avustus on ensisijaisesti tarkoitettu yhden lukuvuoden liikkuvuuksien rahoittamiseen ja seuraavalla hakukierroksella korkeakoulu hakee uutta rahoitusta seuraavaksi lukuvuodeksi.

Tuen hakeminen hakulomakkeella – tarvittavat tiedot

- Hakijaorganisaatio ja mahdollisen konsortion jäsenorganisaatiot (OID)
- Yhteyshenkilöt (laillinen edustaja, pääyhteyshenkilö, OLS-yhteyshenkilö, vähintään 2 eri henkilöä)
- Arvioidut liikkujamäärät toiminnoittain
 - Opiskelijaliikkuvuus – SMS
 - Harjoittelijaliikkuvuus – SMT
 - Opettajaliikkuvuus – STA
 - Henkilökuntaliikkuvuus – STT
- Toiminnoittain arvioidut lukumäärät liikkujista, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia (fewer opportunities top upiin oikeutettujen opiskelijoiden %-osuutta ei enää kysytä)
- Arvio KA131 globaaliin liikkuvuuteen käytettävästä budjettiosuudesta (%, max. 20%)
- Vain konsortiot: Accession forms/liittymislomakkeet
 - Tulostetaan hakujärjestelmästä, kun kaikkien organisaatioiden ja yhteyshenkilöiden tiedot on tallennettu.
- Declaration on Honour (DOH) laillisen edustajan allekirjoituksella
 - Tulostetaan hakujärjestelmästä, kun hakijaorganisaation ja yhteyshenkilöiden tiedot on tallennettu.
 - Liitä hakemukseen mukaan myös delegointipäätös tmv., mikäli DOH:n allekirjoittaa muu kuin kansalliselle toimistolle ilmoitettu korkeakoulun laillinen edustaja.

Korkeakoulujen eurooppalaisen liikkuvuuden (KA131) toiminnot

Korkeakoulujen roolit BIPeissä

Kumppanimaiden korkeakoulut:

- eivät voi järjestää BIPejä
- voivat osallistua BIPiin omalla rahoituksellaan
- Voivat lähettää osallistujia globaalin liikkuvuuden (KA171) tai omalla rahoituksella (kumppanimaiden osallistujia ei huomioida osallistujamäärässä)

- Koordinoi hanketta
- Hakee rahoituksen
- Hallinnoi BIP OS - rahoitusta
- Raportoi kansalliselle toimistolle

1 koordinoiva korkeakoulu

1 vastaanottava korkeakoulu

- Järjestää BIPin fyysisen jakson omissa tiloissaan, tai muualla sijaintimaassaan
- Omat paikallis-osallistujat

väh. 2 lähettävää korkeakoulua

oheisisäntä-organisaatio(t)

- Lähettää oppijaosallistujia ja/tai opettajia BIPille

- Vastaanottavalla korkeakoululla voi olla samassa maassa sijaitsevia oheisisäntä-organisaatioita

Partneriverkostosta ja työnjaosta riippuen korkeakoululla voi olla erilaisia rooleja:

- Koordinoiva ja vastaanottava
- Koordinoiva ja lähettävä
- Vain lähettävä
- Vain vastaanottava
- Vain koordinoiva (esim. silloin, jos BIPin järjestää toinen samassa maassa sijaitseva korkeakoulu liikkuvuuskonsortio n puitteissa)

Monimuotoisten intensiivikurssien rahoitus

Koordinoiva korkeakoulu hakee avustusta maansa kansallisesta toimistosta ja sille myönnetään BIP OS -avustusta BIPin kehittämiseen ja järjestämiseen

- Avustus lasketaan arvioidun liikkuvien oppijaosallistujien lukumäärän perusteella (400 €/hlö)
- Minimiosallistujamäärä 10 hlöä, rahoituksessa huomioidaan enintään 20 hlöä (huom. Mikäli osallistujamäärä laskee enint. 10%, ei tukea vähennetä)

→ Rahoitus 4000 – 8000 €/kurssi

Käyttö: kurssin koordinointi, suunnittelu, kehittäminen ja järjestäminen; esim. henkilöstökulut, välineiden ja tilojen vuokra, viestintä, aktiviteetit... Myös liikkuvien osallistujien matka- tai majoituskulujen subventointi ja paikallisten osallistujien kulut

Lähtävä korkeakoulu maksaa apurahat liikkuville osallistujille omasta liikkuvuustukibudjetistaan

- Opiskelijat: lyhytkestoisen liikkuvuuden apurahat (SMS)
 - Myös 0-apurahalla osallistuminen on mahdollista ja nämä huomioidaan BIPin osallistujamäärässä
- Henkilökunta: henkilökunta-vaihdon mukaiset apurahat (STT)
- Kurssin liikkuvat opettajat/järjestämiseen osallistuva henkilöstö: opettajavaihdon mukaiset apurahat (STA)

+ mahdollinen fewer opportunities top-up

+ OS-tuki lähtävälle korkeakoululle

Vastaanottava korkeakoulu maksaa apurahat ulkomaisista yrityksistä kutsuttaville opettajille omasta liikkuvuustukibudjetistaan

- Opettajavaihdon mukaiset apurahat (STA)

+ OS-tuki vastaanottavalle korkeakoululle

BIP OS -avustus

- Voi käyttää BIPin suunnitteluun, järjestämiseen ja toteuttamiseen.
- Ei voi käyttää liikkuvien osallistujien apurahojen korottamiseen.
- Voi käyttää liikkujien oleskelu- ja matkakulujen subventoimiseen ja paikallisten osallistujien kulujen kattamiseen
- Käyttämättä jäävä BIP OS -avustus on siirrettävissä muihin liikkuvuustoimintoihin ja osallistujamääristä riippuen myös muihin BIPEihin saman avustussopimuksen sisällä.
- Muista budjettikategorioista ei voi siirtää avustusta BIP OS:ään.
- Käyttämättä jäävä BIP OS / toteuttamatta jäävät BIPit voivat vaikuttaa seuraavien vuosien myöntöihin

Hakeminen

→ KA131-hakemukselle lisätään haettavat BIPit ja arvioidut osallistuvien oppijaosallistujien määrät kursseittain

KA131-rahoituksella toteutettava liikkuvuus kumppanimaihin



Vain
lähtevä
liikkuvuus!

- Kaikki korkeakoulut voivat hyödyntää koko ohjelmakauden 2021–2027 ajan
- Korkeakoulut voivat käyttää enintään 20 % myönnetystä eurooppalaisen liikkuvuuden rahoituksesta kumppanimaihin suuntautuvaan liikkuvuuteen
- Rahoitusta voi käyttää lähtevään opiskelija- ja henkilöstöliikkuvuuteen mihin tahansa kumppanimaahan (alueet 1 - 14)
 - Liikkuvuutta tulisi toteuttaa useiden partnerien kanssa ja tavoitteena tulisi olla mahdollisimman laaja maantieteellinen kattavuus.
- KA131-rahoituksella toteutettava liikkuvuus täydentää varsinaista globaalin liikkuvuuden (KA171) rahoitusta, ei korvaa sitä
 - KA131-rahoituksella korkeakoulut voivat rahoittaa lähtevää bachelor- ja master-tason opiskelijoiden liikkuvuutta ODA-maihin
- Hakemusvaiheessa korkeakoulu arvioi kumppanimaihin suuntautuvaan liikkuvuuteen käytettävän rahoituksen prosenttiosuuden.
 - Arvio ei kuitenkaan rajoita toteutusta, aina voi toteuttaa maksimin 20%

KA131-HED hakemus

1/2

Activities 4 ?

Please enter the different activities you intend to implement in your project.

[List of Mobility Activities](#) 4

ID	Activity type	Estimated No. of participants	Estimated No. of participants with fewer opportunities ?	Actions
HESMS01	Student mobility for studies *	150 *	25 *	
HESMT02	Student mobility for traineeships *	85 *	15 *	
HESTA03	Staff mobility for teaching *	70 *	5 *	
HESTT04	Staff mobility for training *	100 *	10 *	
Total No. of participants		405		

Please estimate the number of participants in the project that will be considered participants with fewer opportunities. These include participants with the top-up for fewer opportunities, participants with inclusion support, and participants with fewer opportunities receiving non-Erasmus+ funding due to their fewer opportunities (no Erasmus+ top-up or inclusion support).

Scroll to

KA131-HED hakemus

2/2

Blended Intensive Programmes ¹

For each blended intensive programme you intend to organise, please enter the estimated number of participants (not involved in delivering the program):

1 Blended Intensive Programmes found

Add a Blended intensive programme

+ Add a Blended intensive programme

Blended intensive programme	Estimated number of participants		*	
Number of blended intensive programmes for which funding is requested		1		

Budget share for international mobility (student and staff mobility between EU Member States and third countries associated to the Programme and Third countries not associated to the Programme)

Please enter the share of the awarded project budget/grant (in %) you intend to use for international mobility (i.e., mobility of students and staff from EU Member States and third countries associated to the Programme to Third countries not associated to the Programme).

The budget share must be between 0% and 20% according to the Erasmus+ programme guide.

Budget share for international mobility *

Between 0% and 20%	%
--------------------	---

Kiitos!

erasmus.korkeakoulutus@oph.fi

Hakuneuvontawebinaari jatkuu klo 13:30

Erasmus+
Muuttaa elämäsi – avartaa maailmaasi.



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN