

PALKANLASKENNAN PERUSTEET

Mitä pitäisi ottaa huomioon uuden työntekijän työsopimuksessa? Palkka, edut ja mitä muuta?

Mitä meidän on huomioitava palkkauksessa; työehtosopimus, vuosilomalaki, työaikalaki, mitä muuta? Mikä vaikutus näillä on työnantajaan ja työntekijään? Mitä velvollisuuksia on työnantajalla? Entä työntekijällä? Mitä ovat palkkojen lisäkulut/sosiaalikulut? Näihin ja muihin palkanlaskentaan liittyviin peruskysymyksiin saat koulutuksessa vastaukset. Koulutus on tarkoitettu aloitteleville palkanlaskijoille, kirjanpitäjille ja sopii hyvin henkilöstöasioiden hoitajille.

Koulutuksen jälkeen tunnet palkanlaskennan periaatteet. Koulutuksessa tehdään harjoituksia, joten tarvitset laskinta.

Kouluttaja:

KLT Mika Vesa, Econdax Oy

Päivämäärä ja aika:

10.09.2024, klo 9:00-16:00

26.11.2024, klo 9:00-16:00

Ohjelma klo 9:00-16:00 +/- 15 min.

PALKANLASKENTAAN VAIKUTTAVAT KESKEISET SÄÄNNÖKSET

- Työlainsäädäntö: työsuhde, työaika, vuosilomat, työehtosopimukset ja työsopimus
- Verosäädökset: ennakoperinnän palkkakäsite

PALKAN LASKEMINEN

- Palkkakausi, kuukausipalkka, tuntipalkka, palkkio, ylityökorvaus, sairausajan palkka
- Loma-ajan palkka ja lomarahaa, palkka työsuhteen päättyessä, lomakorvaus

LUONTOISEDUT

- Verohallituksen päätökset luontoiseduista ja muut luontoisedut

ENNAKONPIDÄTYKSEN TOIMITTAMINEN

- Ennakonpidätyksenalainen palkka ja pidätyksen laskeminen
- TyEL- ja työttömyysvakuutusmaksun pidättäminen, ay-maksut, ulosotto ja palkankuittaus

OMAVERO

- Omaveron vaikutus palkanlaskentaan ja tilityksiin
- Omaveron täsmäyttäminen

HARJOITUS

- Palkan laskeminen, ennakonpidätyksen toimittaminen ja työntekijänmaksujen vähentäminen

KUSTANNUSTEN KORVAAMINEN

- Kulukorvaukset
- Kustannusten korvaukset verohallinnon päätösten mukaisesti
- Asianmukainen matkalasku

HARJOITUS

- Työmatkasta maksettava kustannusten korvaus

PALKAN SIVUKULUT

- Sava-maksut, TyEL-, YEL-, tapaturma- ja työttömyysvakuutusmaksut
- Mitkä kulut pidätetään työnantajalta ja mitkä työntekijältä?

PALKKAKIRJANPITO PALKANLASKENNAN PERUSTANA JA APUNA

- Palkkakirjanpidolle asetettavat vaatimukset palkkojen osalta

TIEDOSSA OLEVAT MUUTOKSET PALKANLASKENNAN OSALTA

ILMOITTAUTUMINEN

P. 09 696 2950, www.yritysakatemia.fi, ilmoittautuminen@yritysakatemia.fi

OSALLISTUMISMAKSU

690 euroa + alv laskutetaan koulutuspäivänä. Koulutus ja materiaalit sisältyvät hintaan.

Lisäosallistujat -50 %

PERUUTUSEHDOT, LIPPUTYYPIT JA HINNOITTELU:

Yli 60 päivää koulutukseen: Super Early Bird, -25%

30-60 päivää koulutukseen: Early Bird, -15%

Alle 30 päivää koulutukseen: normaalihinta

Estyneen tilalle voidaan vaihtaa toinen osallistuja kuluitta.

Peruutuksesta ja 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä muutoksista veloitetaan toimistokuluina 15 % koulutuksen hinnasta. Myöhemmin kuin 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä peruutuksista tai peruuttamatta jätetystä ja käyttämättömästä koulutuspaikasta veloitetaan osallistumismaksu kokonaisuudessaan. Peruutus on tehtävä kirjallisesti.

Alennushintaisilla lipuilla ei ole peruutus mahdollisuutta.

Varaamme oikeuden muutoksiin, ja siirtää jo sovittuja koulutuksia myöhempään ajankohtaan, tai muuttaa etäkoulutuksiksi. Koulutus saattaa siirtyä tai peruuntua mm. vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Muutosten osalta tiedotamme osallistujia erikseen, YritysAkatemialla on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään 4 arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa.