

## PALKANLASKENNAN PERUSTEET

Mitä pitäisi ottaa huomioon uuden työntekijän työsopimuksessa? Palkka, edut ja mitä muuta?

Mitä meidän on huomioitava palkkauksessa; työehtosopimus, vuosilomalaki, työaikalaki, mitä muuta? Mikä vaikutus näillä on työnantajaan ja työntekijään? Mitä velvollisuuksia on työnantajalla? Entä työntekijällä? Mitä ovat palkkojen lisäkulut/sosiaalikulut? Näihin ja muihin palkanlaskentaan liittyviin peruskysymyksiin saat koulutuksessa vastaukset. Koulutus on tarkoitettu aloitteleville palkanlaskijoille, kirjanpitäjille ja sopii hyvin henkilöstöasioiden hoitajille.

Koulutuksen jälkeen tunnet palkanlaskennan periaatteet. Koulutuksessa tehdään harjoituksia, joten tarvitset laskinta.

### **Kouluttaja:**

KLT Mika Vesa, Econdax Oy

### **Päivämäärä ja aika:**

24.11.2022, klo 9:00-16:00

09.02.2023, klo 9:00-16:00

05.04.2023, klo 9:00-16:00

01.06.2023, klo 9:00-16:00

06.09.2023, klo 9:00-16:00

### **Ohjelma klo 9:00-16:00 +/- 15 min.**

#### PALKANLASKENTAAN VAIKUTTAVAT

##### KESKEISET SÄÄNNÖKSET

- Työlainsäädäntö: työsuhde, työaika, vuosilomat, työehtosopimukset ja työsopimus
- Verosäädökset: ennakkoperinnän palkkakäsittely

#### PALKAN LASKEMINEN

- Palkkakausi, kuukausipalkka, tuntipalkka, palkkio, ylityökorvaus, sairausajan palkka
- Loma-ajan palkka ja lomarahat, palkka työsuhteen päättyessä, lomakorvaus

#### LUONTOISEDUT

- Verohallituksen päätökset luontoiseduista ja muut luontoisedut

#### ENNAKONPIDÄTYKSEN TOIMITTAMINEN

- Ennakonpidätyksen alainen palkka ja pidätyksen laskeminen
- TyEL- ja työttömyysvakuutusmaksun pidättäminen, ay-maksut, ulosotto ja palkankuitaus

#### OMAVERO

- Omaveron vaikutus palkanlaskentaan ja tilityksiin

- Omaveron täsmäyttäminen

#### HARJOITUS

- Palkan laskeminen, ennakonpidätyksen toimittaminen ja työntekijänmaksujen vähentäminen

#### KUSTANNUSTEN KORVAAMINEN

- Kulukorvaukset
- Kustannusten korvaukset verohallinnon päätösten mukaisesti
- Asianmukainen matkalasku

#### HARJOITUS

- Työmatkasta maksettava kustannusten korvaus

#### PALKAN SIVUKULUT

- Sotu-maksut, TyEL-, YEL-, tapaturma- ja työttömyysvakuutusmaksut
- Mitkä kulut pidätetään työnantajalta ja mitkä työntekijältä?

#### PALKKAKIRJANPITO PALKANLASKENNAN PERUSTANA JA APUNA

- Palkkakirjanpidolle asetettavat vaatimukset palkkojen osalta

#### TIEDOSSA OLEVAT MUUTOKSET PALKANLASKENNAN OSALTA

#### ILMOITTAUTUMINEN

P. 09 696 2950, [www.yritysakatemia.fi](http://www.yritysakatemia.fi), [ilmoittautuminen@yritysakatemia.fi](mailto:ilmoittautuminen@yritysakatemia.fi)

#### OSALLISTUMISMAKSU

490 euroa + alv laskutetaan koulutuspäivänä. Koulutus ja materiaalit sisältyvät hintaan.

**Lisäosallistujat -50 %**

#### PERUUTTAMINEN

Estyneen tilalle voidaan vaihtaa toinen osallistuja kuluitta. Peruutuksesta ja 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä muutoksista veloitetaan toimituskuluina 15 % webinaarin hinnasta. Myöhemmin kuin 14 päivää ennen koulutusta tehdyistä peruutuksista tai peruuttamatta jätetystä ja käyttämättömästä koulutuspaikasta veloitetaan osallistumismaksu kokonaisuudessaan. Peruutus on tehtävä kirjallisesti.